

【花蓮縣榮民服務處】廠商職缺表(115.9.10)

序 號	公司名稱	職務名稱	需求 人數	工作地點	薪資待遇	學歷限制	廠商聯絡資訊
1	財團法人一粒麥子社會福利慈善事業基金會	花蓮中心- 駕駛員 日班・週休二日	3	花蓮縣光復鄉 服務範圍涵蓋 花蓮縣各鄉鎮	月薪32300元 工作內容： (1)負責長照交通車及社區服務車接送個案，協助失能者上下車。 (2)交通接送服務業務相關表單填寫，整理及乘車費用收繳。 (3)長照交通約車系統手機 App 登打紀錄並上傳。 (4)車輛基本維護檢查及執行定期保養。 (5)個人主責車輛與附加設備清潔消毒。 (6)參加本會辦理之在職教育訓練與督導會議。 (7)其他主管臨時交辦事項。	條件要求： 高中畢。 (1)具備職業小型車/職業大客車駕照。 (2)熟稔道路交通法規，並具備基礎數位作業能力（含手機 APP 導航操作及中文輸入）。 (3)具備「汽車駕駛執照審查證明書」及「CPR+AED 急救證照」者尤佳。 (4)具備長照交通接送服務經驗者尤佳。	意者至 https://www.104.com.tw/job/8zfi1?jobsourc=index_s 投遞履歷，聯絡人：杜主任、曾組長
2	財團法人一粒麥子社會福利慈善事業基金會	花蓮中心(光復)- 總務管理師(員) 日班・週休二日	1	花蓮縣光復鄉 光福綜合式長照機構	月薪31240~33625元 工作內容： (1)負責機構設施維護:定期檢查各項財產保養狀況及維修、包括請款及請購作業。 (2)負責機構公共安全:如辦理建築物公共安全檢查(年)及消防安全管理:如:檢修並申報消防安全設備、辦理舉緊急應變、災害演練及員工消防課程訓練。 (3)機構內外環境與清潔管理:查核內外清潔整齊、廢棄物及病媒與害蟲控管理(設施檢查及病媒防治紀錄)。 (4)飲用水及衛生設施:水質檢測、水塔清洗、廚房設備檢查。 (5)公務車輛管理及支援交通接送駕駛。 (6)每月協助機構評鑑C類文件檔案管理、及報表資料統整。 (7)每月查核機構環境及設備執行狀況及參與督導行政會議。 (8)其他臨時交辦事項。	條件要求： (1)專科畢。 (2)需熟悉:交通法規、文書處理。 (3)具消防管理人、職業安全衛生管理員證照證書。 (4)具備職業小型車駕照。	意者至 https://www.104.com.tw/job/918oy?jobsourc=company_job 投遞履歷，聯絡人：杜主任、曾機構長
3	工信工程股份有限公司	行政助理 (花蓮光復/瑞穗) 日班0800-1730・週休二日	2	花蓮縣瑞穗鄉	月薪30000~36000元 工作內容： (1)負責收發公文並處理會簽文件， (2)一般文書資料處理及歸檔。 (3)人員報到離職相關作業及考勤管理。 (4)處理庶務性行政工作，資產管理維護。 (5)一般庶務用品、辦公設備等- 採購、發放、請款。 (6)負責簡單零用金管理。 (7)訪客與重要客戶茶水與餐點準備，協助會議安排。 (8)其它主管交辦事項。	條件要求： (1)高中文書管理相關、一般商業學類、會計學相關畢。 (2)擅長工具：Windows 10、Excel、PowerPoint、Word、中文打字 50~75。 (3)具備汽、機車駕照。	意者至 https://www.104.com.tw/job/85z1s?jobsourc=index_s 投遞履歷，聯絡人：楊小姐

【花蓮縣榮民服務處】廠商職缺表(115.9.10)

序號	公司名稱	職務名稱	需求人數	工作地點	薪資待遇	學歷限制	廠商聯絡資訊
4	弘誠水電工程行	技工、半技工、學徒 日班0800-1700	2	花蓮縣市 (依案場移動)	日薪1500-2700元(依經歷敘薪) 工作內容： (1)新建集合住宅大樓水電工程。 (2)水電消防配管配線。 (3)給水排水配管(吊管)。 (4)高低壓電氣設備安裝。 (5)器具安裝。	條件要求： (1)師傅級需能看圖、帶工、有獨立作業能力。 (2)根據施工圖完成水電線路及設備安裝施工。 (3)無經驗可、肯學習、不怕曬太陽、學得一技終生受用。	意者備履歷電聯預約面試，聯絡人：林柏鈞先生 0972-125136 《應徵地址：花蓮縣吉安鄉宜昌村中華路2段64號》
5	台灣水泥股份有限公司和平分公司	電機修護員 輪班，三班制，八週變形工時，依行事曆休假天數排休	5	花蓮縣秀林鄉和平村	月薪36000~45000元(固定或變動薪資因個人資歷或績效而異) 工作內容： (1)電機馬達設備維護及檢修。 (2)配電及輸電線路維護及檢修。 (3)照明、通訊、監視及給水、污水設備之維護及檢修。 (4)儀表及自動控制系統之裝置校正維護及檢修。 (5)太陽能設施維護、巡檢、抄表與電力系統(綠電)之監控。 (6)儲能系統巡檢維護、高壓盤與升壓變壓器、逆變器設備巡檢、各區電池櫃空調系統巡檢、電纜線路巡檢維護等。 (7)其他主管交辦事項。	條件要求： (1)高中(職)含以上電機、電子、自動控制、機電整合等相關科系畢業。 (2)曾有電機電子維修、或水泥廠及相關焚化爐運轉等工作經驗尤佳。 (3)可配合輪班、基本電腦文書輸入操作、略諳英文。 (4)具備證照：丙級自來水管配管技術士、丙級工業配線技術士、丙級室內配線技術士。	意者備履歷(附相片)、證照(若有相關證照可一併提供) 寄電子信箱 aurora.jhuang@taiwancement.com，電聯預約面試，聯絡人：莊小姐 03-8682111 #6705
6	台灣水泥股份有限公司和平分公司	巡檢員 輪班，三班制，八週變形工時，依行事曆休假天數排休	5	花蓮縣秀林鄉和平村	月薪33000~40000元 工作內容： (1)負責生料、熟料及水泥磨系統巡檢，故障排除。 (2)生料、熟料及水泥磨各潤滑系統檢查。 (3)生料、熟料及水泥磨潤滑油定期換新及平時添補潤滑油。 (4)原物料進料系統皮帶之巡檢、堵料及故障排除工作。 (5)生料、熟料及水泥副原料再取機耙料設備正常之操作。 (6)生料、熟料及水泥磨定期磨內查修。 (7)生料、熟料及水泥入庫A.S系統之巡檢、堵料及故障排除工作。 (8)生料、熟料及水泥系統收塵機巡檢及故障排除工作。 (9)其他主管交辦事項。	條件要求： (1)高中(職)以上畢業。 (2)能吃苦耐勞配合加班及輪班者。 (3)具基本電腦操作能力者佳。 (4)具水泥廠經驗或機械維修背景者佳，若具堆高機、鏟裝機(小山貓)操作證照者尤佳。	意者備履歷(附相片)、證照(若有相關證照可一併提供) 寄電子信箱 aurora.jhuang@taiwancement.com，電聯預約面試，聯絡人：莊小姐 03-8682111 #6705

【花蓮縣榮民服務處】廠商職缺表(115.9.10)

序號	公司名稱	職務名稱	需求人數	工作地點	薪資待遇	學歷限制	廠商聯絡資訊
7	花蓮縣政府教育處教育網路中心	計畫約用人員 日班，週休二日	2	花蓮縣政府教育處-教育網路中心(花蓮縣花蓮市達固湖灣大路1號)	月薪38948元 ◆僱用期限：自實際聘用日起算(不定期契約)，如須終止，悉依勞動基準法及有關規定辦理。 ◆工作內容： 辦理本府教育處－教育網路中心學術網路管理及教育行政事務等相關業務(含其他交辦事項)。	資格條件： (1)國內外大專院校及四技二專學校畢業者2人；具會計、行政管理、公共行政、企業管理、資訊管理或其他相關科系背景者尤佳。 (2)未具或喪失中華民國國籍者、具中華民國國籍兼具外國國籍者，資格不符。 (3)具基本行政文書處理能力，能操作Word、Excel等辦公室軟體；具公文處理、資料彙整、檔案管理、經費核銷或一般行政事務相關經驗者尤佳。 (4)具基本電腦及網路概念，了解一般網路、TCP/IP、區域網路（LAN）及無線網路（WLAN）基本運作方式；另用人單位得於進用後依工作需要協助其培訓。 (5)具良好溝通協調、行政執行及問題處理能力，工作態度需積極負責並能配合辦理臨時交辦事項；具資訊設備操作及簡易故障排除能力者尤佳。 (6)具備汽車駕駛執照、丙級(或以上)電腦軟體應用技術士、網路架設技術士、資訊安全管理等相關證照者優先錄用；惟非必要資格。	意者於115年9月18日（星期五）前投遞履歷，詳情上網https://www.hl.gov.tw/News_Content.aspx?n=32726&s=230056，聯絡人：03-8462860#510 王小姐 ■退除役官兵如有意願報名公部門職缺，請於報名期限內洽榮服處就業站瞭解相關權益。
8	衛生福利部玉里醫院	約用中級庶務員(總務室/技工班) 日班，週休二日	1	衛生福利部玉里醫院(花蓮縣玉里鎮中華路448號)或依業務需要調派至本院各院區	月薪32451~35500元(另有年終考核獎金) 工作內容： (1)院區建築物、院區及院外宿舍、機電水路相關系統設備保養維護、委外修繕估價簽報、監督廠商施工品質等技術勞務與行政協助。 (2)其他主管臨時交辦事項。	資格條件： (1)高中畢，科系不拘。 (2)需具基本電學概念及水電經驗。 (3)具室內配電經驗者尤佳。	意者於115/9/15前投遞履歷，詳情上網https://www.ttyl.mohw.gov.tw/?aid=701&pid=0&page_name=detail&iid=412，聯絡人：03-8886141#2136陳小姐 ylhr2136@gmail.com ■退除役官兵如有意願報名公部門職缺，請於報名期限內洽榮服處就業站瞭解相關權益。
9	芳草古樹風味館	餐廳外場服務人員 日班、中班 1000-1500、 1600-2000 (含兩餐)	1	花蓮縣鳳林鎮中和路71號	月薪33500~36000元(含全勤獎金2000元) 工作內容： 管理、帶位、接單訂位、外場服務、介紹產品、環境整潔。	條件要求： (1)無經驗可、對服務有熱忱、喜歡聊天、外向者優先錄取。 (2)有教學經驗、咖啡沖煮經驗者 薪水面議。	意者至https://www.1111.com.tw/job/98695874?mid=searchlist投遞履歷，聯絡人：李先生 0910-265-272

【花蓮縣榮民服務處】廠商職缺表(115.9.10)

序號	公司名稱	職務名稱	需求人數	工作地點	薪資待遇	學歷限制	廠商聯絡資訊
10	財團法人門諾社會福利慈善事業基金會	服務員 【花蓮長照交通中心】 日班/晚班/ 假日班，需輪班	1	花蓮市民權四街13號	月薪33000~34000元 工作內容： (1)駕駛復康/長照巴士接送個案。 (2)基本車輛安全檢查及臨時故障排除。 (3)每日服務內容登錄。 (4)車輛保管、清潔及環境整理。 (5)協助受理電話預約及申請服務。 (6)主管交辦事項。	條件要求： (1)高中畢，具備職業小型車駕照。 (2)具EMT-1者尤佳。 (3)具族語能力者尤佳。 (4)無不良肇事紀錄。	意者至 https://www.104.com.tw/job/95jfl?jobsouce=joblist_search 投遞履歷，聯絡人：曾督導
11	東澤環保有限公司	職業小貨車司機 日班0800-1700 週排休二日	1	花蓮市	月薪38000元 工作內容： 1.裝卸貨品，並固定貨品，確保運送過程安全。 2.交付貨物並進行簽收。 3.定期檢修車輛。	具備職業小型車駕照。	意者備履歷附相片，電聯預約面試，聯絡人：許小姐 03-8573388
12	東澤環保有限公司	職業大貨車司機 日班0800-1700 週排休二日	1	花蓮市	月薪42000元 工作內容： 1.裝卸貨品，並固定貨品，確保運送過程安全。 2.交付貨物並進行簽收。 3.定期檢修車輛。	具備職業大貨車駕照。	意者備履歷附相片，電聯預約面試，聯絡人：許小姐 03-8573388
13	東澤環保有限公司	行政人員 日班0800-1700 週休二日	1	花蓮市	月薪36000元 工作內容： 1.處理其他一般會計帳務及報表。 2.審查公司財務收支文件及憑證。 3.定期記錄並核對公司總分類帳。 4.主管交辦事項。	高中(職)以上畢、具備汽機車駕照。	意者備履歷附相片，電聯預約面試，聯絡人：許小姐 03-8573388