# 【花蓮縣榮民服務處】廠商職缺表(115.11.5)

| 序號 | 公司名稱 | 職務名稱 | 需求人數 | 工作地點 | 薪資待遇 | 學歷限制 | 廠商聯絡資訊 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | **誠食生活家有限公司** | **總務庶務人員**<br>日班 | 1 | 花蓮市中正路624-1號 | **月薪32000~36000元**<br><br>工作內容：<br>(1) 定期檢查、維護及保養園區及辦公室設施設備。<br>(2) 負責固資及庶務類採購、倉儲、貨運、盤點等管理工作。<br>(3) 落實公務器材及公務車使用管理。<br>(4) 處理園區突發事件及園區日常維護管理作業。<br>(5) 協調、監督、管理外包廠商作業。<br>(6) 協助基本修繕及設備故障排除。<br>(7) 其他主管交辦事項。 | 條件要求：<br>高中以上，具貨車手排車駕照。 | 意者至https://www.104.com.tw/job/8hvl2?jobsource=bappshare&utm_source=bapp 投遞履歷，聯絡人：LiuIris |
| 2 | **佛教慈濟醫療財團法人花蓮慈濟醫院** | 精神科-<br>**安全戒護人員**<br>日班 | 1 | 花蓮市中央路三段707號 | **月薪34500元以上**<br><br>工作內容：<br>(1)巡房與病房安全維護。<br>(2)病人生理需求照顧(沐浴、如廁、餵食等)。<br>(3)帶病人完成各項檢查與治療。<br>(4)門禁管理、病房安檢。<br>(5)傳送文件與主管交辦事項。<br>(6)點班、書寫交班記錄與完成交班。 | 條件要求：<br>(1)學歷：高中職以上畢業。<br>(2)工作經驗：不拘，有基礎電腦文書操作經驗尤佳。<br>(3)可輪班、對照護精神病患有耐心。<br>(4)附加條件：具照顧服務員訓練證書者尤佳。 | 意者至https://www.1111.com.tw/job/132767172/ 投遞履歷，聯絡人：吳小姐 03-8561825轉12221，Ys_wu@tzuchi.com.tw<br>(聯絡時間：週一至週五0800-1200；1330-1730) |
| 3 | **花蓮縣衛生局** | **約用人員**<br>日班，週休二日 | 1 | 花蓮縣衛生局 | **月薪38948元**<br>【僱用期間：自進用日起至115年12月31日止】<br><br>工作內容：<br>(1)會計帳務處理及憑證裝訂。<br>(2)協助處理會計及統計業務。<br>(3)其他交辦事項。 | 資格條件：<br>(1)教育部認可之國內外大專院校畢業，會計相關科系或具有公務機關工作性質相當之經驗達半年以上尤佳。<br>(2)具獨立作業及熟悉一般文書處理及電腦軟體Office(word、excel、power point等)。<br>(3)未具或喪失中華民國國籍者、具中華民國國籍兼具外國國籍者，資格不符。 | **意者於115年11月10日止(二)下午17時30分止(不以郵戳為憑) 投遞履歷**，詳情上網https://www.hl.gov.tw/News_Content.aspx?n=32726&s=233437 ，聯絡人：03-8227141分機350李小姐<br><br>退除役官兵如有意願報名公部門職缺，請於報名期限內洽榮服處就業站瞭解相關權益。 |

# 【花蓮縣榮民服務處】廠商職缺表(115.11.5)

| 序號 | 公司名稱 | 職務名稱 | 需求人數 | 工作地點 | 薪資待遇 | 學歷限制 | 廠商聯絡資訊 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 4 | **花蓮縣政府地政處** | **測量助理**<br>日班，週休二日 | 5 | 花蓮縣花蓮地政事務所 | **月薪37470元**<br>工作項目：<br>(1)測量內業：土地複丈、建物測量申請案件收件、歸檔、通知，都市計畫中心樁測設內業整理，地籍調查表、土地複丈圖、建物測量成果圖之整理歸檔、成果圖繪製、註記、影印、測量儀器之管理及觀測表冊之抄寫、統計。協助土地複丈圖、連絡圖、建物測量成果圖、成果圖之調製、圖根點、界址座標點、土地、建物面積第一次計算，地籍圖複照、複製，地段圖、地籍圖謄本繪製、及交辦之測量內業事務性等工作事項。<br>(2)測量外業：實地測量作業之儀器搬運、整置、障礙物清除，量距、豎菱鏡、標竿、選點、協助埋設樁標，記簿及協助辦理地籍調查，暨其他配合測量外業事務性工作事項。<br>(3)地籍圖重測部份：協助辦理地籍調查、實地測量、協助指界及其他配合地籍圖重測內外業事務性工作事項。<br>(4)其他上級機關或主管交辦之地政相關工作事項。 | 僱用資格：<br>雇用資格應符合下列條件之一：<br>(1)經測量相關科系畢業或職業訓練機關地籍測量丙級（含）以上技術士檢定考試及格。<br>(2)經政府舉辦、認可之地籍測量專業訓練達六個月以上結業者。<br>(3)不具前二款資格但為高中（職）以上學校畢業者。符合前項資格者，男性需為役畢或免服兵役。 | **意者於115年11月10日（星期二）下午17時00分止投遞履歷**，詳情上網https://www.hl.gov.tw/News_Content.aspx?n=32726&s=233402 ，聯絡人：03-8332351林振源先生<br>📢退除役官兵如有意願報名公部門職缺，請於報名期限內洽榮服處就業站瞭解相關權益。 |
| 5 | **南炘企業有限公司** | **電焊技工**<br>日班0730-1730，週休二日 | 5 | 花蓮縣吉安鄉光華村華中路33號 | **月薪35000元**<br>工作內容：<br>廠內設備電焊、廠外設備電焊及主管交辦事項。 | 條件要求：<br>需具備電焊證照。 | 意者備履歷電聯預約面試，聯絡人：黃小姐 03-8422966，ns77514@ms26.hinet.net<br>>> 南炘企業更多職缺 >><br>https://reurl.cc/MWl2Gv |
| 6 | **正久百貨五金行(正一大賣場瑞穗店)** | **門市人員**<br>日班0700-1600、夜班1300-2200、輪班二班制，月排休8日 | 2 | 花蓮縣瑞穗鄉瑞穗村中正南路50號 | **月薪30000~35000元**<br>工作內容：<br>櫃檯收銀、商品陳列、搬運及清潔等相關工作， 需配合輪班。 | 條件要求：<br>高中以上畢，具備電腦基本操作。 | 意者備履歷電聯預約面試，聯絡人：陳經理 03-8876581、0973-092016 |
| 7 | **私立新唯勤外語文理短期補習班** | **美語教師**<br>中班1400-2100，週休二日 | 1 | 花蓮縣玉里鎮忠仁路41號 | **月薪40000元**<br>工作內容：<br>(1)英語課程教學。<br>(2)批改學生作業、出測驗卷。<br>(3)電話追蹤及其交辦事項。 | 條件要求：<br>(1)專科以上畢。<br>(2)電腦能力：文書處理、網際網路、電腦基本操作。<br>(3)有英文相關證照佳。 | 意者備 履歷、良民證、證照 電聯預約面試，聯絡人：鄔元靖 0955-257-132 |

# 【花蓮縣榮民服務處】廠商職缺表(115.11.5)

| 序號 | 公司名稱 | 職務名稱 | 需求人數 | 工作地點 | 薪資待遇 | 學歷限制 | 廠商聯絡資訊 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 8 | **花蓮縣政府** | **社會處勞資科-約用人員（銀髮人才服務據點業務輔導員）**<br><br>**日班，週休二日** | 1 | 花蓮縣 | **月薪36305元**<br>《契約聘期：自實際僱用日起 (每年度依「花蓮縣政府及所屬機關學校約用人員考核要點」規定辦理)》<br><br>工作內容：<br>(1)開發臨時性、季節性、短期性、部分工時、社區服務等就業機會及就業媒合。<br>(2)提供勞動法令及職涯發展諮詢服務。<br>(3)辦理就業促進活動及訓練研習課程。<br>(4)促進雇主聘僱專業銀髮人才傳承技術及經驗。<br>(5)推廣世代交流及合作。<br>(6)其他交辦事項。 | 報考資格需符合下列資格條件：<br>(1)經教育部承認之國內外公私立大專院校學士學位以上畢業。<br>(2)具備機車駕照（同時具備汽車駕照尤佳）。<br>(3)電腦中文輸入每分鐘15字以上，錯誤率10%以下，熟悉電腦文書處理（word、excel等系統軟體）及網際網路之運用。<br>(4)具備相關工作經驗1年以上。<br>(5)社會學、社會工作、社會福利、社會政策、社會教育、社會心理、青少年兒童福利、勞工關係、勞工行政、企業管理、人力資源、公共行政、公共政策、心理、輔導、老人福利等相關科系（所)畢業為佳。<br>(6)領有就業服務乙級技術士證照者、社會工作師證照者、心理（諮商)師證書者為佳。 | **意者於115年11月10日下午5時止投遞履歷**，詳情上網 https://sa.hl.gov.tw/Detail_sp/bdadc2676eda47e894522723718a4955 聯絡人：(03)8320501，林小姐<br><br>📢**退除役官兵如有意願報名公部門職缺，請於報名期限內洽榮服處就業站瞭解相關權益。** |
| 9 | **財團法人台灣基督教門諾會附設花蓮縣私立黎明教養院** | **黎明喜樂園園藝教保員**<br><br>日班，需輪班 | 1 | 花蓮縣壽豐鄉共和村三農場19號 | **月薪32000~37700元**(依學歷、證照核薪)<br><br>工作性質：<br>(1)服務對象(ISP)農園藝相關目標撰寫及執行。<br>(2)園區內綠植的照護及管理，訂定工作目標依期程執行及管理。<br>(3)綠自然照顧服務及食農環境教育活動推展及合作資源連結。<br>(4)綠自然照顧課程設計及執行紀錄。<br>(5)綠自然照顧服務相關量表建立及效益評估。<br>(6)配合參訪接待介紹園區植栽(農園藝)經營理念。 | 資格條件：<br>教保員應具下列資格之一：<br>(1)高中以上，具教保員初階班證書。<br>(2)專科以上相關科系畢-教育、社工、心理、特教、幼保、醫護、老人照顧相關科系。(未符合資格，上班後一年內可參訓，取得教保員證書核給證照加給)。<br>(3)專業技能：園藝、農藝、景觀或生態相關領域，並持有園藝相關課程證照/證書者尤佳。 | 意者至 黎明教養院官網參閱職缺並填寫履歷表 https://www.newdawn.org.tw/List.aspx?mid=70 ，聯絡人：03-8311332分機22 潘小姐<br><br>>> 黎明教養院 更多職缺>> https://www.104.com.tw/company/3qtom88?jobsource=index_s |
| 10 | **統一超商東海岸門市_沛力企業社** | **早班正職人員**<br><br>早班0700-1500<br>(需輪班) | 1 | 花蓮縣吉安鄉海岸路252號（海岸路南海三街口） | **月薪29500~34000元**<br><br>工作內容：<br>(1)顧客服務。<br>(2)商品銷售。<br>(3)包裝商品，櫃台、店內物品陳列擺放。<br>(4)清點商品，進、退貨及管理庫存。<br>(5)維護店舖及商品清潔。<br>(6)當日銷售業績結算及製作報表。<br>(7)依工作表現，薪資另加業績獎金。 | 不拘。 | 意者備履歷照片電聯預約面試，聯絡人：葉店長 03-8514741 |

# 【花蓮縣榮民服務處】廠商職缺表(115.11.5)

| 序號 | 公司名稱 | 職務名稱 | 需求人數 | 工作地點 | 薪資待遇 | 學歷限制 | 廠商聯絡資訊 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 11 | **勤天商旅_勤天股份有限公司** | **財務暨採購行政助理**<br><br>日班0900-1730 | 1 | 花蓮市國聯五路151號 | **月薪32000~36000元**<br><br>工作內容：<br>**一、財務會計行政協助協助：**<br>1.整理各項發票、收據與原始憑證，並進行初步審核與黏貼核對。<br>2.協助傳票資料登錄、基本帳務資料輸入與建檔。<br>3.協助零用金管理與日常收支單據登記。<br>4.協助營業稅、營所稅等稅務申報前期單據整理與歸檔。<br>5.協助固定資產與耗材標籤盤點、記錄整理。<br>**二、採購與進貨協助：**<br>1.依據主管或各單位指示，協助執行客房備品、食材與耗材之庫存清點與日常下單訂購。<br>2.協助進貨驗收，核對到貨規格、數量與送貨單。<br>3.整理採購請款單據、送貨單、驗收單與發票，協助完成核銷對帳。<br>4.協助維護與更新供應商通訊錄與報價資料清冊。<br>**三、總務與庶務支援：**<br>1.協助辦公室行政庶務與總務事宜。<br>2.主管交辦之各項行政協助事項。 | 條件要求：<br>高中畢，具備丙級會計事務技術士證照、具飯店經驗，熟德安者佳。 | 意者至<br>https://www.104.com.tw/job/96qnz?jobsource=index_s 投遞履歷，聯絡人：人資 |
| 12 | **秩悅美地度假酒店_君達育樂事業股份有限公司** | **健康運動師**<br>~擴大招編<br><br>日班，<br>月排休8~10日 | 1 | 花蓮縣吉安鄉干城村干城二街95之1號 | **待遇面議**（經常性薪資達 4 萬元或以上）<br><br>工作內容與核心職責：<br>**【A：水中體適能專長】**<br>(1)規劃並執行水中有氧、水中肌力、水中伸展及功能性動作課程。<br>(2)依住客年齡與體能設計個別化水中訓練，指導正確姿勢。<br>(3)建立運動紀錄並追蹤成效，推廣水中體適能活動與健康講座。<br><br>**【B：陸上肌力體能與高齡健康專長】**<br>(1)執行身體組成分析、功能性動作評估（如 FMS）與適能檢測。<br>(2)為一般貴賓及復健銜接期貴賓規劃客製化週期訓練（肌力、筋膜放鬆、敏捷度）。<br>(3)與物理治療師、護理師等專業醫療團隊協作，落實傷後功能恢復。<br>(4)敏銳觀察學員體能反饋，落實動作矯正與緊急應變。<br><br>✦現場服務與緊急應變：<br>以同理心出發，為旅客提供友善、溫暖的專業諮詢；必須極度熟悉高齡及特殊族群之突發狀況（如跌倒、急症）應變流程。<br>✦團隊支援：<br>支援休閒部現場營運，並配合執行主管交辦之其他相關專案事項。 | **【A：水中體適能專長】**<br>基本條件：<br>(1)具備水中體適能相關證照（如 AEA、ATRI 或中華民國水中體適能協會等）。<br>(2)具備基本救生能力或相關急救證照（CPR+AED）。<br><br>**【B：陸上肌力體能與高齡健康專長】**<br>基本條件：<br>(1)具備國內外肌力與體能或體適能指導員證照（如 NSCA、NASM、ACSM、ACE 等）。<br>(2)具備高齡運動指導、特殊族群運動處方或復健銜接相關經驗者尤佳。 | 意者至<br>https://www.104.com.tw/job/94k2k?jobsource=company_job<br>投遞履歷，聯絡人：人資總務課<br><br>>>秩悅美地度假酒店 更多職缺>><br>https://www.104.com.tw/company/allc71s?jobsource=company_job |