

雲林榮譽國民之家中華民國 104 年大事紀要

1 月份	
日期	大事摘要
1	0600 於蔣公銅像前由主任舉行元旦升旗典禮，各堂榮民伯伯踴躍參加。 0900 於中正堂舉辦元旦聯歡活動
5	0900 環球科技大學志工蒞家訪視住民。
6	0900 於簡報室由副主任主持 104 年元旦連續假期「榮民服務照顧及安全維護工作」檢討會。 0915 於中正堂由主任主持 103 年 12 月份家務會報，全體員工參加(含替代役及委外工作人員)。
7	0900 於忠靈祠由副主任主持故住民楊○鈞老先生公祭，住民代表參加。 1430 於銀寶學苑由顏堂長主持「銀寶學苑-心靈彩繪」，各堂住民踴躍參加。
9	1000 於簡報室由主任主持 103 年 12 月份榮民膳食管理委員會，各組室主管、主計、協辦政風、各堂堂長、榮民代表、委外廠商代表等人參加。
13	0900 於忠靈祠由副主任主持故住民楊○泉老先生公祭，住民代表參加。 0930 主任參加輔導會 1 月份月會。 0930 於和平堂由副主任主持和平堂保固期滿會勘，黃主任、顏堂長、林○開、李○智參加。 1400 於簡報室由副主任主持雲林縣政府安親學園租借本家場地使用規範協調會，安親學園負責人、秘書室、保健組主管及相關業管參加。
14	0830 於簡報室由主任主持中程計畫工作小組會議，討論招標文件與需求、規格，黃主任及工作小組成員參加。 0900 於家屬聯誼有室由主任主持後指部指揮官春節慰問活動，榮民陳○昌、何○藻、桑○華參加 1400 於簡報室由理事主席主持 104 年度第一次員工消費合作社

雲林榮譽國民之家中華民國 104 年大事紀要

	理、監事社務會議，理、監事委員參加。
	1600 於台中榮總舉辦榮民醫療體系中部區域管理會 104 年第 1 次會議，由主任、曾組長參加。
15	0810 訪視週邊地區獨居年長榮民（眷），由陳○祥、魏○如及替代役男前往訪視。
	0900 於簡報室由副主任主持職員考績委員會，考績委員參加。
	0930 於簡報室由副主任主持工級考績委員會，考績委員參加。
16	0920 由林輔導員帶領住民至林頭國小附設幼稚園表演魔術，請林○文、陳○貴、王○發、汪○堂及楊○乎伯伯參加。
20	0900 於簡報室由副主任主持替代役男座談會，組室主管、顏堂長、役男參加。
	1400 於視聽中心由副主任主持天然災害防救影片觀賞（第一梯次），保健組、委外護士、照服員參加。
	1430 於中正堂由主任主持首長與榮民有約，各堂住民踴躍參加。
21	1000 於簡報室由保健組組長主持保健組 1 月份醫療保健護理品質研討會。
	1430 於銀寶學苑由顏堂長主持「銀寶學苑-心靈彩繪」，各堂住民踴躍參加。
22	0930 於簡報室由陳組長主持 104 年 1 月份個案研討會，堂長、事務員、護理人員、怡佳公司參加。
	1400 於視聽中心由主任主持天然災害防救影片觀賞（第二梯次），輔導組、替代役、照服員、補課人員參加。
23	0820 104 年第 1 季安養堂「社區半日遊」：由主任帶隊參與斗六市公所辦理之年貨市集活動
	1400 104 年第 1 季養護堂「社區半日遊」：由主任帶隊參與斗六市公所辦理之年貨市集活動
27	0900 於簡報室由副主任主持 2 月份菜單審查會，組室主管、堂長、榮民代表、廠商代表。
	0930 於簡報室由副主任主持中程計畫統包工程採購評選委員會，黃主任、承辦人、評選委員、廠商參加

雲林榮譽國民之家中華民國 104 年大事紀要

	0930 於閱覽室由副主任主持故榮民楊○鈞遺物拍賣。
	1000 於復健中心由保健組組長主持保健組 1 月份醫療保健護理品質研討會暨六項品質監測指標分析檢討改善會議。
	1400 於視聽中心由副主任主持天然災害防救影片觀賞（第三梯次），家部、秘書室、委外人員、補課人員、安親學園人員參加。
28	0900 於中正堂由理事主席主持 104 年度員工消費合作社社員代表大會，理、監事、社員代表及工作人員參加。
	0900 於康樂室由主任主持 104 年 1 月份住民壽星慶生聯誼會請輔導組組長、各堂堂長及壽星參加。
	1130 於聯合餐廳由主任主持 1 月份榮民慶生會。
	1400 主任參加輔導會 103 年第 4 季安養機構工作會報。
	1400 於簡報室由黃主任主持秘書室 1 月份提升服務品質會議。
	1430 於復健中心由保健組組長主持 1 月份照服員工作檢討會。
29	0900 於閱覽室由副主任主持微電影製作協調會，書室、保健組代表、陳組長、伍組員及陳○祥參加。
30	1100 於廚房由副主任主持 1 月份榮民膳食供應勞務委外驗收，保健組、輔導組、主計機構派員，黃主任及承辦人參加。
2 月份	
日期	大 事 摘 要
2	1000 於閱覽室由主任發還故住民鍾○明遺款，受遺贈人鍾○伶小姐。
	1400 於簡報室由主任主持 104 年上半年工作輔訪第二次籌備會（主委視導），組室主管及業參。
3	0900 於簡報室由理事主席主持 104 年度第 2 次員工消費合作社理、監事社務會議，理、監事委員參加。
	1400 於閱覽室由副主任主持 104 年春節房、戶長慰問金發放評審會，陳組長、堂長出席。
	1400 於復健中心由保健組組長主持六項品質監測指標分析檢討改善會議。

雲林榮譽國民之家中華民國 104 年大事紀要

4	0900 於忠靈祠由主任主持故住民馬○謙老先生公祭，住民代表參加。
	0930 於中正堂由主任主持 104 年 1 月份家務會報，全體員工參加(含替代役及委外工作人員)。
	1330 由副主任帶對進行環境內務檢查，黃主任、各堂長、李○智、林○開、承辦人參加。
9	1430 於銀寶學苑由陳組長主持「銀寶學苑-剪紙喜羊羊(迎春掛飾)」，各堂住民踴躍參加。
	1030 主任委員蒞家視導訪慰榮民並致贈團體加菜金。
10	0830 訪視週邊地區獨居年長榮民(眷)，由陳○祥、魏○如及替代役男前往訪視。
	0830 由主任帶領曾組長、許堂長、顏堂長、陳○緣等人前往埔里榮院慰問住院榮民。
	0900 於簡報室由副主任主持本家未來發展及轉型規劃研討會，組室主管、綜合業務承辦人、許○豪、堂長參加。
	1000 於簡報室由副主任主持統包工程招標文件研討會，統包工程評審及工作小組成員參加。
	1400 於簡報室由副主任主持本家 104 年春節連續假期「榮民服務照顧及安全維護工作」講習，組室主管、堂長、值勤人員、委外廠商代表、林○開、李○智參加。
11	0800 舉行 104 年國家清潔週活動。
	0900 於水塔花園舞台由主任主持揮毫贈春聯-迎春添福氣活動，各堂住民及員工踴躍參加。
	1000 於簡報室由主任主持 104 年上半年輔訪工作第 3 次籌備會，組室主管及業務承辦人參加。
	1400 於簡報室由主任主持 104 年春節發給房、戶長慰問金發放，陳組長、各堂堂長、房戶長參加。
	1430 由主任帶領龔堂長、黃堂長、魏○如等人前往斗六地區醫院慰問住院榮民。
	1430 於簡報室由主任主持 104 年 1 月份榮民膳食管理委員會，各組室主管、主計、協辦政風、各堂堂長、榮民代表、委外廠商

雲林榮譽國民之家中華民國 104 年大事紀要

	代表等人參加。
	1515 於簡報室由副主任主持 2 月份個案研討會暨連續假期個案研討會，輔導組陳組長、堂隊長、照服員、責任區護理人員、怡佳公司參加。
12	0830 由主任帶領龔堂長、許堂長、顏堂長、吳○慈、陳○玲等人前往嘉義及灣橋榮院慰問住院榮民。
	0900 於忠靈祠由副主任主持故住民馮○老先生公祭，住民代表參加。
	1530 於簡報室由副主任主持本家 104 年上半年榮民安養及養護一般設備暨環保設備需求項目排序協調會，有提出需求項目之組室主管及承辦人員參加。
13	0900 於中正堂由主任主持首長與榮民有約，請各堂住民踴躍參加。
	0900 中榮嘉義分院來家辦理癌症篩檢活動。
	1430 於中正堂由主任主持員工在職教育訓練：「群聚感染之處理」，全體員工(含委外人員、替代役)參加。
14	1330 於中正堂由主任主持 104 年春節懇親會，組室主管、堂長、住民伯伯參加。
16	0930 於家祠由主任主持 104 年春節祭祖暨祭悼榮靈，組室主管、堂長及各堂住民代表參加。
	1400 由主任帶領檢查人員進行連續假期「榮民服務照顧及安全維護工作」檢查。
17	0900 於忠靈祠由副主任主持故住民鄭○老先生公祭，住民代表參加。
18	1630 於聯合餐廳由主任主持 104 年除夕餐會。
19	0900 於中正堂由主任主持 104 年春節聯歡會。
24	0900 於簡報室由副主任主持 3 月份菜單審查會，組室主管、堂長、榮民代表、廠商代表。
	1400 於閱覽室由陳組長主持輔導組『提昇榮民輔導照顧服務品質』研討會。
25	0900 於康樂室由主任主持 104 年 2 月份住民壽星慶生聯誼會請

雲林榮譽國民之家中華民國 104 年大事紀要

	輔導組組長、各堂堂長及壽星參加。
	1000 於簡報室由副主任主持連續假期「榮民服務照顧及安全維護工作」執行檢討會，室主管、堂隊長、委外廠商代表、林○開、李○智參加。
	1130 於聯合餐廳由主任主持 2 月份榮民慶生會。
	1400 於簡報室由黃主任主持秘書室 104 年 2 月份提升服務品質會議。
	1400 於復健中心由曾組長主持保健組 2 月份醫療保健護理品質研討會
26	0900 於閱覽室由副主任主持微電影製作協調會，秘書室、保健組代表、陳組長、伍○台及陳○祥參加。
	1100 於聯合廚房由副主任主持 104 年 2 月份榮民膳食供應勞務委外驗收，請主計員、輔導組派員、秘書室業務承辦人參加。
	1430 於復健中心由曾組長主持 2 月份照服員工作檢討會。
	1530 於閱覽室由陳組長主持 104 年就養安置辦法講習。
3 月份	
日期	大 事 摘 要
2	0900 於忠靈祠由主任主持故住民汪○林老先生公祭，住民代表參加。
3	0900 於忠靈祠由主任主持故住民王○義老先生公祭，住民代表參加。
	0930 秘書室黃主任參加輔導會舉辦之國有公用財產 103 年度活化運用效益績效檢討會。
	1000 於簡報室由副主任主持單身亡故榮民殯葬事務採購合約內容修訂研討會議，由陳組長、堂長、承辦人及廠商代表參加。
	1100 由主任參加彰化榮家主任佈達典禮
	1400 於簡報室由副主任主持中程計畫總體營造養護園區統包工程協調會，秘書室黃主任、承辦人、PCM 廠商及營造廠商參加。
4	0900 於忠靈祠由主任主持故住民何○春老先生公祭，住民代表

雲林榮譽國民之家中華民國 104 年大事紀要

	參加。
	0900 於中正堂由主任主持 104 年 2 月份家務會報，本家全體員工（含委外人員及替代役）參加。
	0930 於銀寶學苑由副主任主持「銀寶學苑-造型氣球」，請各堂住民踴躍參加。(林頭國小附設幼兒園融合互動)
	1130 於聯合餐廳由主任主持元宵節餐會。
	1400 由副主任帶領組室主管、堂長、承辦人、李○智、林○開實施家區環境內務檢查。
5	0900 於忠靈祠由主任主持故住民王○煥老先生公祭，住民代表參加。
	0950 於閱覽室由副主任主持故榮民馮○老先生遺物拍賣。
	1430 於中正堂由主任主持住民心理衛生健康講座：「零與圓滿人生」，各堂住民參加。
	1600 於簡報室由主任主持輔訪所有卷夾審閱。
6	0900 於忠靈祠由主任主持故住民王○聲老先生公祭，住民代表參加。
	0930 於簡報室由副主任主持床位調整研討會，組室主管、堂長、兼辦政風、人事管理員、陳○華、黃○琴參加。
10	1000 由秘書室主任及楊○芳、許○豪前往李建忠律師事務所諮詢本家美援時期歷史建築訴訟案
	1400 於簡報室由副主任主持中程計畫總體營造養護園區統包工程協調會，秘書室黃主任、承辦人、PCM 廠商及營造廠商參加。
	1410 榮民榮眷基金會鄭秘書來家拜訪於主任室由主任接待。
11	0900 於簡報室接受 104 年上半年安養護工作輔訪。
12	1000 於簡報室由副主任主持 2 月份膳食管理會，組室主管、協辦政風、主計、堂隊長、榮民代表、委外廠商代表等人參加。
	1430 於中正堂由副主任主持性別平等講座，全體員工參加。
16	0830 第一梯次員工健康檢查(嘉義榮院)
	1400 於簡報室由理事主席主持 104 年度第三次員工消費合作社理、監事社務會議，理、監事委員參加。

雲林榮譽國民之家中華民國 104 年大事紀要

17	1400 於中正堂由副主任主持人為災害防救與緊急應變宣導，全體員工（含委外工作人員、替代役、安親學園）及榮民參加。
18	0830 第二梯次員工健康檢查(嘉義榮院)
	0930 於銀寶學苑由副主任主持「銀寶學苑-造型氣球」，請各堂住民踴躍參加。(林頭國小附設幼兒園融合互動)
18	1400 於忠靈祠宿舍、家區由副主任主持本家 104 年度上半年經管國有不動產清查，黃主任、主計、協辦政風、伍組員、林○開參加。
	1000 於閱覽室由副主任主持微電影腳本確定協調會，秘書室、保健組代表、陳組長、伍組員及陳社工員參加。
19	1000 於閱覽室由副主任主持微電影腳本確定協調會，秘書室、保健組代表、陳組長、伍組員及陳社工員參加。
20	0830 訪視週邊地區獨居年長榮民（眷），魏○如、替代役男、陳社工員前往。
	0900 於中正堂由主任主持首長與榮民有約，各堂住民踴躍參加。
22	0820 慈濟功德會&慈濟青少年志工隊來家服務。
23	0930 副主任及許○豪前往輔導會參加 3 月份公共工程會報。
24	0900 於簡報室由副主任主持 4 月 1 日~4 月 15 日菜單審查會，組室主管、堂長、榮民及廠商代表參加。
	0940 於簡報室由副主任主持 104 年度內部控制制度作業協調會，組室主管、綜合及各承辦人參加。
	1430 於簡報室由副主任主持雲林榮家中程計畫總體營造養護園區開標，開標編組人員參加。
	1430 於復健中心由保健組組長主持 3 月份照服員工作檢討會，照服員參加。
	1500 於復健中心由保健組組長主持 3 月份照服員教育訓練，照服員參加。
	1600 於經國樓 3F 由副主任主持紙尿褲採購驗收，主計員、曾組長、陳○華、郭○明、承辦人參加。
25	0800 輔導組陳組長前往輔導會參加大陸及輔導事務工作研習。
	0830 第三梯次員工健康檢查(嘉義榮院)
	0900 於康樂室由主任主持 103 年 3 月份住民壽星慶生同樂會，

雲林榮譽國民之家中華民國 104 年大事紀要

	請陳組長、各堂堂長及住民壽星參加。
	1130 於聯合餐廳由主任主持 3 月份榮民慶生會。
	1400 於復健中心由曾組長主持保健組 3 月份醫療保健護理品質研討會
	1430 於銀寶學苑由顏堂長主持「銀寶學苑-心靈彩繪」，請各堂住民踴躍參加。
26	0930 於閱覽室由副主任主持故榮民王○義老先生遺物拍賣。
	1600 於中榮嘉義分院舉行 104 年第 1 季醫療支援業務聯繫會議，副主任、陳組長、曾組長及魏○如參加。
27	0830 由曾組長前往中榮嘉義分院探視住院榮民。
	0930 於陸軍砲兵部隊測考中心舉行雲林縣榮民服務處 104 年度第 1、4 服務網與民有約榮民代表座談會，龔堂長參加。
30	0830 於家祠、忠靈祠、鎮南公墓由副主任主持 104 年清明節祭祀歷年亡故榮民，各組室主管、員工、堂隊代表參加。
	0930 主任參加退輔會 104 年 3 月份月會。
	1400 於閱覽室由陳組長主持輔導組『提昇榮民輔導照顧服務品質』研討會。
31	0930 於簡報室由副主任主持第一季社服工作研討會，陳組長、曾組長、堂隊長、樓層護理人員、合宜晟公司參加。
	1000 主任至國軍彰化忠靈塔參加輔導會中部地區 104 年春季祭悼歷年在台亡故榮民祭典。
	1100 於聯合廚房由副主任主持 4 月份榮民膳食供應勞務委外驗收，保健組、輔導組、主計室派員，郭主任及伙食承辦人參加。
4 月份	
日期	大 事 摘 要
1	1400 於簡報室由黃主任主持秘書室 3 月份提升服務品質會議。
	1000 於簡報室由副主任主持雲林榮家中程計畫總體營造養護園區開標，開標編組人員參加。
7	0930 於閱覽室由副主任發還故住民徐○福(遺贈)遺款，在台代理人戴○海先生接受。

雲林榮譽國民之家中華民國 104 年大事紀要

	0940 於閱覽室由副主任發還故住民朱○生(遺贈)遺款，受遺贈人黃○蓮女士接受。
	1000 於閱覽室由副主任發還故住民鍾○琮(遺贈)遺款，在台代理人鍾○寧先生接受。
8	0900 於中正堂由主任主持 104 年 3 月份家務會報，本家全體員工（含委外人員及替代役）參加。
	0930 於銀寶學苑由主任主持「銀寶學苑-造型氣球」，請各堂住民踴躍參加。(林頭國小附設幼兒園融合互動)
9	0830 由黃主任前往中榮埔里榮院探視住院榮民。
	0900 於忠靈祠由主任主持公祭故榮民陳○華老先生，各堂住民代表參加。
10	0940 於簡報室由副主任主持 104 年度內部控制制度風險評估作業審查會，組室主管、綜合及各承辦人參加。
	0930 於虎尾鎮公所多功能活動中心舉行雲林縣榮民服務處 104 年度第 2 服務網與民有約榮民代表座談會，黃堂長參加。
13	0900 於忠靈祠由主任主持公祭故榮民袁○嶽老先生，各堂住民代表參加。
14	0900 於忠靈祠由主任主持公祭故榮民潘○老先生，各堂住民代表參加。
	0930 於簡報室由主任主持 3 月份膳食管理會，組室主管、協辦政風、主計、堂隊長、榮民代表、委外廠商代表等人參加。
15	0930 於簡報室由副主任主持 104 年度內部控制制度風險評估作業審查會，組室主管暨內控業務承辦人參加。
	1000 於簡報室由副主任主持資源整合會議，組室主管暨社區業務承辦人參加。
	0900 於閱覽室由副主任主持人事(藥劑生)甄試作業，
	1400 於簡報室由理事主席主持 104 年度第四次員工消費合作社理、監事社務會議，理、監事委員參加。
	1430 於中正堂由主任主持員工在職教育訓練：「隔離防護與手部衛生」，全體員工(含委外護士、替代役)參加。
16	1400 於中正堂由主任主持著作權之認識與實務運用講座，全體

雲林榮譽國民之家中華民國 104 年大事紀要

	員工(含委外護士、替代役)參加。
19	0930 正心中學扶輪社來家慰訪表演。
20	1400 由副主任帶領黃主任、伍○台實施財產盤點抽查—人事、主計、協辦政風。
21	0810 訪視週邊地區獨居年長榮民(眷)，由陳○祥、魏○如及替代役男前往訪視。
	0900 於閱覽室由陳組長主持 4 月份個案研討會，堂長、事務員、責任區護理人員、合宜晟公司參加。
	0900 於忠靈祠舉辦榮服處故榮民杜○金老先生公祭，由陳組長參加。
	1000 於簡報室由副主任主持中程計畫統包工程第一次廠商說明會，PCM 廠商、黃主任、廠商參加。
	1400 於中正堂由主任主持自我瞭解與肯定講座，全體員工(含委外護士、替代役)參加。
22	0830 由副主任前往中榮嘉義分院探視住院榮民。
	1000 於簡報室由主任主持長照機購評鑑基準說明籌備會，請組室主官及評鑑承辦人參加。
	0930 於銀寶學苑由主任主持「銀寶學苑-陶土捏塑」，請各堂住民踴躍參加。(林頭國小附設幼兒園融合互動)
	1430 於中正堂由主任主持首長與榮民有約，各堂住民踴躍參加。
23	0800 由家主任帶隊至南投埔里進行 104 年安養堂自強活動。
	0830 於簡報室由黃主任主持秘書室 104 年 3 月份提升服務品質會議。
	0900 於忠靈祠由副主任主持公祭故榮民顧○發老先生，各堂住民代表參加。
	0930 於簡報室由副主任主持 5 月 1 日~5 月 15 日菜單審查會，組室主管、堂長、榮民及廠商代表參加。
	1000 於簡報室由副主任主持中程計畫統包工程第二次廠商說明會，PCM 廠商、黃主任、廠商參加。
24	0800 由家主任帶隊至南投埔里進行 104 年安養堂自強活動。

雲林榮譽國民之家中華民國 104 年大事紀要

	0800 於復健中心舉行委外護士及照服員年度健康檢查
	0800 斗六市衛生所來家辦理員工及家屬「大腸癌、口腔癌、子宮頸癌及乳癌」篩檢。
	1400 主任參加 104 年度第 1 季安養機構工作會報。
25	1000 於槌球場由聽語障協會舉辦聽語障者槌球體驗營（一）。
26	0930 於中正堂由許堂長主持清翔舞蹈團來家慰訪表演。
27	1430 於復健中心由保健組組長主持 4 月份照服員工作檢討會，照服員參加。
	1500 於復健中心由保健組組長主持 4 月份照服員教育訓練，照服員參加。
28	0900 於輔導會舉行擴大公共工程推動會報，由主任、許○豪參加
	0930 於台西老人會館舉行雲林縣榮民服務處 104 年度第 3 服務網與民有約榮民代表座談會，許堂長參加。
	1000 於復健中心由曾組長主持保健組 4 月份醫療保健護理品質研討會
	1520 於台中榮總舉行榮民醫療體系中部區域管理會 104 年第 2 次會議，由副主任、曾組長參加。
29	0830 由副主任前往中榮嘉義分院探視住院榮民。
	0830 於復健中心安排年度住家榮民胸部 X 光檢查〈站立拍〉，請各單位依排定時間前往檢查。
	0900 於康樂室由主任主持 104 年 4 月份住民壽星慶生同樂會，請陳組長、各堂堂長及住民壽星參加。
	1130 於聯合餐廳由主任主持 4 月份榮民慶生會。
	1400 於簡報室由副主任主持 104 年度上半年榮民才藝競賽活動規劃協調會，組室主管、堂長、輔導組職員、合宜盛代表、替代役管理幹部參加。
	1530 於閱覽室由副主任主持微電影紙本製作完成協調會，黃主任、保健組代表、陳組長、伍組員及陳○祥參加。
30	0830 於復健中心安排年度住家榮民胸部 X 光檢查〈臥床拍〉，請各單位依排定時間前往檢查。

雲林榮譽國民之家中華民國 104 年大事紀要

	0900 於忠靈祠由主任公祭故榮民周○林老先生，各堂住民代表參加。
	1100 於聯合廚房由副主任主持 4 月份榮民膳食供應勞務委外驗收，保健組、輔導組、主計室派員，郭主任及伙食承辦人參加。
	1400 於簡報室由副主任主持職員考績委員會，考績委員參加。
	1430 於簡報室由副主任主持工級人員考績委員會，工級考績委員參加。
	1500 於復健中心由曾組長主持六項品質監測指標分析檢討改善會議。
	1530 於復健中心安排年度住家榮民胸部 X 光檢查〈臥床拍〉，請 4/29 無法受檢之榮民及員工前往檢查。
5 月份	
日期	大 事 摘 要
1	1000 於閱覽室由陳組長主持輔導組『提昇榮民輔導照顧服務品質』研討會。
2	1000 於槌球場由聽語障協會舉辦聽語障者槌球體驗營（二）。
6	0900 於中正堂由主任主持本家 104 年 4 月份家務會報，全體工作人員參加。
	0930 於銀寶學苑由主任主持「銀寶學苑-花藝製作」，請各堂住民踴躍參加。(雲科大築藝社、安親學員融合互動)
	1400 於簡報室由主任主持評鑑指標協商，各組室主管參加。
7	1500 於台中榮總舉行 104 年護師節暨退輔會中區各級醫療及安養機構優良護理人員表揚大會，主任、曾組長及魏○如參加。
8	0840 於輔導會舉辦 104 年度溝通協調研習，副主任與黃主任參加。
	0945 於群星餐廳舉行雲林縣榮民服務處 104 年度第 5 服務網與民有約榮民代表座談會，陳○祥參加。
9	1000 於槌球場由聽語障協會舉辦聽語障者槌球體驗營（三）。
12	0900 於忠靈祠由主任公祭故榮民孟○榮老先生，各堂住民代表參加。

雲林榮譽國民之家中華民國 104 年大事紀要

13	0930 於簡報室由主任主持 4 月份膳食管理會，組室主管、協辦政風、主計、堂隊長、榮民代表、委外廠商代表等人參加。
	1330 於簡報室由曾組長主持「周全性評估」教育訓練，保健組護理人員（含委外）參加。
14	0900 於簡報室由副主任主持本家 104 年度上半年自衛消防編組訓練及避難疏散演練協調會，組室主管、堂長、委外公司、員消社、安親學園代表、林○開、李○智參加。
	1430 於復健中心由曾組長主持「預防跌倒照護」教育訓練，照顧服務員（含委外）參加。
	1430 於中正堂由主任主持首長與榮民有約，請各堂住民踴躍參加。
15	0800 由主任帶隊至嘉義民雄進行養護榮民社區半日遊。
	0900 於簡報室由理事主席主持 104 年度第五次員工消費合作社理、監事社務會議，理、監事委員參加。
16	1000 於槌球場由聽語障協會舉辦聽語障者槌球體驗營（四）。
18	0830 由黃主任前往中榮嘉義分院探視住院榮民。
	1430 訪視週邊地區獨居年長榮民（眷），由陳○祥、魏○如及替代役男前往訪視。
20	0930 於銀寶學苑由主任主持「銀寶學苑-園藝栽種」，請各堂住民踴躍參加。（幼兒園小朋友融合互動）
	1330 於南投縣榮民服務處由主任委員主持「榮民代表懇談會」，請副主任列席。
21	1000 於簡報室由副主任主持勞工退休準備金監督委員會，勞工退休準備金委員參加。
	1400 由副主任帶領黃主任、伍○台實施財產盤點抽查—秘書室。
22	0900 中榮嘉義分院來家辦理癌症篩檢活動。
	0945 於田園蜜語庭園餐廳舉行雲林縣榮民服務處 104 年度第 6 服務網與民有約榮民代表座談會，陳○祥參加。
23	1000 於槌球場由聽語障協會舉辦聽語障者槌球體驗營（五）。
25	1430 於復健中心由保健組組長主持 5 月份照服員工作檢討會，

雲林榮譽國民之家中華民國 104 年大事紀要

	照服員參加。
	1500 於復健中心由保健組組長主持 5 月份照服員教育訓練，照服員參加。
26	0900 於簡報室由副主任主持 6 月 1 日~6 月 15 日菜單審查會，陳組長、曾組長、堂長、榮民代表、廠商代表、護理師參加。
	1000 於簡報室由副主任主持雲林榮家中程(103-106 年)計畫總體營造養護園區統包工程第一次開標，開標編組人員參加。
	0945 於北港舉行雲林縣榮民服務處 104 年度第 6 服務網與民有約榮民代表座談會，陳○祥參加。
	1400 於簡報室由黃主任主持秘書室 5 月份提升服務品質會議。
	1400 於復健中心由曾組長主持保健組 5 月份醫療保健護理品質研討會。
	1530 於簡報室由副主任主持新進住民進住微電影觀摩協調會，請曾組長、陳組長、黃主任、各堂堂長參加。
27	0900 於康樂室由主任主持 104 年 5 月份住民壽星慶生同樂會，請輔導組組長、各堂堂長及壽星參加。
	1130 於聯合餐廳由主任主持 5 月份榮民慶生會。
	1430 於閱覽室由副主任主持 104 年度上半年護理暨照服人員委外工作檢討會，陳組長、曾組長、堂長、責任區 leader、承辦人、委外承商參加。
28	0930 於閱覽室由陳組主持 5 月份個案研討會，堂隊長、事務員、責任區護理人員、合宜晟公司參加。
	1430 於中正堂舉辦員工心理衛生健康講座，請全體員工參加。
29	1100 於聯合廚房由副主任主持 5 月份榮民膳食供應勞務委外驗收，保健組、輔導組、主計機構派員，黃主任及伙食承辦人參加。
6 月份	
日期	大 事 摘 要
2	0830 養護大樓及安養堂室內消毒。
	0930 副主任帶領陳組長及業務承辦人赴輔導會參加輔導會 104

雲林榮譽國民之家中華民國 104 年大事紀要

	年就養榮民驗證研討會。
3	0900 於中正堂由主任主持本家 104 年 5 月份家務會報，全體工作人員參加。
	0930 於銀寶學苑由主任主持「銀寶學苑-腦力活化」，請各堂住民踴躍參加。(安親學員融合互動)
	1400 於閱覽室由陳組長主持輔導組『提昇榮民輔導照顧服務品質』研討會。
4	0900 雲林縣憲兵隊來家慰訪服務，由陳組長接待。
	1400 於閱覽室由副主任主持端節房、戶長慰問金發放評審會。
	1400 於復健中心由曾組長主持第 2 季防疫聯繫會議，護理人員參加。
	1430 於中正堂由主任主持員工在職教育訓練：「腸胃道感染之預防」，全體員工（含委外人員、替代役）參加。
6	1030 於簡保室由主任主持端午佳節家屬懇親會。
	1400 於中正堂由主任主持如實行益會義演。
8	0830 端節慰問住院榮民由主任帶領龔堂長、黃堂長、陳○華等人前往斗六地區醫院。
	0830 於和平堂舉辦 104 年上半年榮民才藝競賽~牌藝比賽。
9	0800 赴林頭國小講解輪椅推送注意事項及趣味闖關流程由林輔導員、陳○娟及替代役男前往。
	0810 訪視週邊地區獨居年長榮民（眷），由陳○祥、魏○如及替代役男前往訪視。
	0830 於忠孝堂舉辦 104 年上半年榮民才藝競賽~象棋比賽。
	0900 於忠靈祠由主任公祭故榮民葉○福老先生，各堂住民代表參加。
	1030 於簡報室由副主任主持雲林榮家中程(103-106 年)計畫總體營造養護園區統包工程第二次開標，開標編組人員參加。
10	0800 於中正堂舉辦 104 年上半年榮民才藝競賽~高爾夫球推桿（團體競賽）。
	0900 於欣彰天然氣公司召開董事會，由主任前往參加。
	0900 於忠靈祠由副主任公祭故榮民劉○遠老先生，各堂住民代

雲林榮譽國民之家中華民國 104 年大事紀要

	表參加。
	0900 於和平堂舉辦 104 年上半年榮民才藝競賽~撞球比賽。
	0930 於簡報室由副主任主持複查忠靈祠庫房淨空改善情形會議，黃主任、兼辦政風、主計、財管承辦人、林○開、李○智參加。
	1030 八二三砲戰戰友總會蒞家參觀訪問，由副主任接待。
	1400 於中正堂舉辦 104 年上半年榮民才藝競賽~榮民組歌唱比賽。
	1400 104 年上半年信義堂消防演練。
	1500 於中正堂舉辦 104 年上半年榮民才藝競賽~員工組歌唱比賽。
11	0820 於中正堂舉辦 104 年上半年榮民才藝競賽~舞蹈表演、競賽頒獎。
	0840 於中正堂旁廣場舉辦 104 年上半年榮民才藝競賽~趣味闖關、沁涼美食、競賽精彩秀。
	1030 於欣中天然氣公司由主任委員主持輔導會中部地區會屬機構 104 年度地區資源整合聯繫會報，由主任前往參加。
	1400 於簡報室由副主任主持 104 年端午節連續假期「榮民服務照顧及安全維護」工作講習，組室主管、堂隊長、值日人員、委外公司代表參加。
	1400 於復健中心由曾組長主持 CPR 急救訓練，護理人員及照服員參加。
	1500 於簡報室由主任主持 5 月份膳食管理會，組室主管、協辦政風、主計、堂隊長、榮民代表、委外廠商代表等人參加。
12	0830 端節慰問住院榮民由主任帶領龔堂長、張○珉等人前往埔里榮院。
	0900 於簡報室由理事主席主持 104 年度第六次員工消費合作社理、監事社務會議，理、監事委員參加。
	1430 於中正堂由金副主任委員主持精靈幻舞蹈團慰訪表演。
13	0700-1100 家區供電設備檢修。
15	0810 端節慰問住院榮民由主任帶領龔堂長、黃堂長、許堂長、

雲林榮譽國民之家中華民國 104 年大事紀要

	顏堂長、陳○玲等人前往嘉義、灣橋分院。
16	0810 於中正堂由主任主持 104 年度上半年自衛消防編組訓練及避難疏散演練，全體員工含替代役及委外工作人員參加。
	1000 於簡報室由副主任主持「雲林榮家中程(103-106 年)計畫總體營造養護園區統包工程」採購評選委員會，許○豪、秘書室主任、評選委員參加。
	1400 於簡報室由主任主持頒發 104 年端節發給房、戶長慰問金，陳組長、各堂堂長、房戶長參加。
	1500 於中正堂由主任主持首長與榮民有約，請各堂住民踴躍參加。
	1500 於簡報室由副主任主持「雲林榮家中程(103-106 年)計畫總體營造養護園區統包工程」決標作業，採購編組人員參加。
17	0730 第一梯次員工自強活動。
	0900 中榮嘉義分院辦理「住民懷舊治療課程」。
	0930 於銀寶學苑舉辦「銀寶學苑-彩鋁玩藝」，請各堂住民踴躍參加。(雲科大築藝社、安親學員融合互動)
18	0810 於雲林縣政府舉辦，由顏堂長帶領替代役男參加。
	0930 於簡報室由副主任主持第一季社服工作研討暨連續假期個案研討會(本次由忠孝、和平堂提報、個案經驗分享-邱○欣、專題蒐報-吳○慈提報)，陳組長、曾組長、堂隊長、樓層護理人員、合宜晟公司參加。
	1400 於家區由副主任帶隊進行 104 年端午節連續假期「榮民服務照顧及安全維護」工作檢查，組室主管、陳○源、黃○池、蔡○科、林○開、水電工參加。
20	0900 於中正堂由主任主持 104 年端午節聯歡表演。
	1120 於聯合餐廳由主任主持 104 年端午節餐會。
22	1400 於中正堂由主任主持員工在職訓練—傾聽的藝術，全體工作人員參加。
23	0900 於簡報室由副主任主持 104 年端午節連續假期「榮民服務照顧及安全維護」工作檢討會，組室主管、堂隊長、值日人員、委外公司代表參加。

雲林榮譽國民之家中華民國 104 年大事紀要

	1400 於簡報室由副主任主持 7 月 1 日~7 月 15 日菜單審查會，陳組長、曾組長、堂長、榮民代表、廠商代表、護理師參加。
	1600 於經國樓 3 樓由副主任主持保健組請購紙尿褲及看護墊採購驗收，曾組長、承參陳○華、郭○明、主計監驗代表、秘書室採購承參加。
24	0730 第二梯次員工自強活動。
	0900 於簡報室由副主任主持本家美援時期歷史建築 104 年第一次整修作業協調會，黃主任、主計、陳○林、伍○台、蔡○科、縣政府文化處代表、廠商代表。
	0900 中榮嘉義分院辦理「住民懷舊治療課程」。
	0900 於康樂室由主任主持 104 年 6 月份住民壽星慶生同樂會，請輔導組組長、各堂堂長及壽星參加。
	0930 於環球科技大學由主任委員主持雲林縣榮民服務處 104 年度與民有約「榮民代表懇談會」，主任前往列席參加。
	1130 於聯合餐廳由主任主持 6 月份榮民慶生會。
	1400 由副主任帶領組室主管、堂長、承辦人、李○智、林○開實施家區環境內務檢查。
25	0830 由副主任帶隊前往中彰榮家參訪，各組室主管及代表參加。
	0930 於閱覽室由副主任發還故住民徐○福(遺贈)遺款，在台代理人戴○海先生接受。
	0940 於閱覽室由副主任發還故住民李○峯(遺贈)遺款，受遺贈人陳○娟女士接受。
	1400 於輔導組由副主任主持 104 年財產盤點抽查一輔導組（不含各堂），黃主任、主計及兼辦政風、承辦人。
	1500 於中榮嘉義分院舉行 104 年第 2 季醫療支援業務聯繫會議，由副主任、陳組長、曾組長及魏○如參加。
26	0930 於簡報室由曾組長主持保健組 6 月份醫療保健護理品質研討會。
29	1000 於簡報室由陳組長主持雲林榮家新進住住民簡報觀摩，各堂堂長參加。

雲林榮譽國民之家中華民國 104 年大事紀要

	1430 於復健中心由保健組組長主持 6 月份照服員工作檢討會，照服員參加。
	1500 於復健中心由保健組組長主持 6 月份照服員教育訓練，照服員參加。
30	0900 於西螺鎮公所舉辦雲林縣榮民服務處第 7 服務網與民有約榮民代表座談會，請黃堂長出席。
	0930 於輔導會行擴大公共工程會報，主任前往參加。
	0930 於簡報室由副主任主持中程計畫統包工程簽約協調會，主任、許○豪、廠商參加。
	1100 於聯合廚房由副主任主持 6 月份榮民膳食供應勞務委外驗收，保健組、輔導組、主計機構派員，黃主任及伙食承辦人參加。
	1400 於視廳中心舉行環境教育影片觀賞：「2012 冰河末日」，輔導及保健組編制員工參加。
7 月份	
日期	大 事 摘 要
1	0900 於輔導會舉辦服務幹部講習(7/1~7/3)，家主任、陳組長、顏堂長、張○珉前往參加。
	0930 於銀寶學苑舉辦「銀寶學苑-陶土捏塑」，請各堂住民踴躍參加。(幼兒園小朋友融合互動)
	0930 於輔導會由主任秘書主持輔導會 104 年第 1 次「安全維護會報」，由副主任前往參加。
2	0930 於輔導組由副主任主持 104 年財產盤點抽查—輔導組（不含各堂），黃主任、主計及兼辦政風、承辦人。
	1400 於視廳中心舉行環境教育影片觀賞：「2012 冰河末日」，家部、秘書室編制員工及 6/30 未參加者參加。
3	0900 於忠靈祠由副主任公祭故榮民宋○老先生，各堂住民代表參加。
6	1400 於閱覽室由曾組長主持住民重複跌倒檢討會，責任區護理人員參加。

雲林榮譽國民之家中華民國 104 年大事紀要

7	1400 於視廳中心舉行環境教育影片觀賞：「2012 冰河末日」，未參加前二場之員工（含職員及工友）參加。
8	0900 於輔導會舉辦服務幹部講習(7/1~7/3)，副主任、曾組長、黃堂長、邱○婷前往參加。
	0900 於中正堂由主任主持 104 年 6 月份家務會報，全體員工（含委外廠商代表及替代役）參加。
	0900 中榮嘉義分院辦理「住民懷舊治療課程」。
9	0900 於忠靈祠由副主任公祭故榮民李○中老先生，各堂住民代表參加。
10	0915 主任參加退輔會 104 年 7 月份月會。
	1400 助聽器廠商巡迴服務
14	0900 於忠靈祠由主任公祭故榮民韓○輝老先生，各堂住民代表參加。
	0930 於中正堂由副主任主持資訊安全教育訓練，全體員工(含委外護士、替代役)參加。
	1830 於台中全國大飯店舉行中部地區所屬機構首長餐會，主任前往參加。
15	0930 於簡報室由主任主持 6 月份膳食管理會，組室主管、協辦政風、主計、堂隊長、榮民代表、委外廠商代表、業務承辦人參加。
	0930 於銀寶學苑由陳組長主持舉辦「銀寶學苑-腦力活化」，請各堂住民踴躍參加。(安親學員融合互動)
	1030 於簡報室由主任主持中彰榮家參訪心得分享，全體職員參加。
	1500 於中正堂由主任主持首長與榮民有約，請各堂住民踴躍參加。
16	0900 於簡報室由副主任主持榮家轉型規劃研討，組室主管、堂長及相關業參加。
	1400 於視聽中心由主任主持災害防救教育訓練影片欣賞，輔導組員工、替代役及保健組補課人員參加。
21	0810 訪視週邊地區獨居年長榮民（眷），由陳○祥、魏○如前往

雲林榮譽國民之家中華民國 104 年大事紀要

	訪視。
	0930 於輔導組由副主任主持 104 年財產盤點，被盤點單位：忠孝堂、信義堂，黃主任、主計及兼辦政風、承辦人。
	1400 於視聽中心由主任主持災害防救教育訓練影片欣賞，保健組員工及家部、秘書室補課人員參加。
	1430 於康樂室舉辦「銀」色天空～感官團體活動，請樓層協助提醒報名者準時參加。
	1600 於簡報室由副主任主持第三季替代役男座談。
22	0730 由主任帶領養護堂榮民至苗栗參加自強活動。
	0900 中榮嘉義分院辦理「住民懷舊治療課程」。
23	0830 由曾組長及林○英至嘉義分院探視住院榮民。
	0930 於閱覽室由陳組長主持 7 月份個案研討會，堂長、事務員、責任區護理人員、合宜晟公司參加。
	1400 於視聽中心由主任主持災害防救教育訓練影片欣賞，家部、秘書室、安親學園員工及輔導組補課人員參加。
24	0900 於簡報室由主任主持中彰榮家參訪心得分享，全體職員參加。
27	0900 於忠靈祠公祭雲林榮服處故榮民李○緒老先生，由陳組長參加。
	1000 於閱覽室由主任發還故榮民嵇○老先生(遺贈)遺款，在台代理人戴○海先生接受。
	1000 於閱覽室由主任發還故榮民辛○法老先生(繼承)遺款及遺物，在台代理人粘○瑛女士接受。
	1400 於閱覽室由陳組長主持輔導組『提昇榮民輔導照顧服務品質』研討會。
28	0900 於輔導會舉行 104 年度第 2 季安養機構工作會報，由主任前往參加。
	0900 於忠靈祠由副主任公祭故榮民羅○偉老先生，各堂住民代表參加。
	1000 於簡報室由副主任主持 8 月 1 日~8 月 15 日菜單審查會，陳組長、曾組長、堂長、榮民代表、廠商代表、護理師參加。

雲林榮譽國民之家中華民國 104 年大事紀要

	1400 於簡報室由黃主任主持秘書室 7 月份提升服務品質會議。
	1430 於康樂室舉辦「銀」色天空～感官團體活動，請樓層協助提醒報名者準時參加。
	1430 於復健中心由曾組長主持中榮嘉義分院來家辦理住民心理健康講座。
	1500 於簡報室由曾組長主持保健組 7 月份醫療保健護理品質研討會暨第二季六項品質監測指標分析檢討改善會議。
	1700 於聯合餐廳舉辦 104 年廚工衛生講習。
29	0900 於康樂室由副主任主持 7 月份住民壽星慶生同樂會，請陳組長、各堂堂長及壽星參加。
	0930 於簡報室由副主任主持職員考績委員會，員級考績委員參加。
	1000 於簡報室由副主任主持工級考績委員會，工級考績委員參加。
	1100 於忠靈祠公祭雲林榮服處故榮民徐○民老先生，由陳組長參加。
	1120 於聯合餐廳由主任主持 7 月份榮民慶生會。
	1430 於復健中心由保健組組長主持 7 月份照服員工作檢討會，照服員參加。
	1500 於復健中心由保健組組長主持 7 月份照服員教育訓練，照服員參加。
30	0900 由副主任及邱○婷前往中榮嘉義分院探視住院榮民。
	0900 時主任參加輔導會七月份公共建設推動會報，許○豪陪同參加。
	1430 於和平堂舉辦團康活動-佛山無影腳，社工實習生帶領，請和平堂住民踴躍參加。
	1430 於中正堂由副主任主持中榮嘉義分院來家辦理員工心理衛生健康講座，全體員工（含委外人員、替代役）參加。
31	0800 家區大內網設定。
	1100 時於聯合廚房由副主任主持 7 月份榮民膳食供應勞務委外驗收，請保健、輔導組、主計室派員及伙食承辦人參加。

雲林榮譽國民之家中華民國 104 年大事紀要

	1700 於聯合餐廳舉辦 104 年廚工衛生講習。
8 月份	
日期	大事摘要
4	0900 於簡報室由主任主持臉書粉絲專頁經營研討會，黃主任、陳組長、曾組長、堂長、護理長、許○芬、魏○如、林○伶、陳○祥參加。
	1000 於閱覽室由主任發還故榮民李○熙老先生(遺贈)遺款，受遺贈人陳○峰先生接受。
	1000 於閱覽室由主任發還故榮民朱○生老先生(第二次遺贈)遺款，受遺贈人黃○蓮女士接受。
	1000 於簡報室由主任主持中程(103-106 年)計畫總體營造養護園區統包工程」第一次基本設計審查會，副主任、組室主管、榮服處代表、張○珉、許○池、許○豪及外聘委員參加。
	1430 於康樂室舉辦「銀」色天空～感官團體活動，請樓層協助提醒報名者準時參加。
5	0900 於中正堂由主任主持 104 年 7 月份家務會報，全體員工、替代役及委外廠商代表參加。
	0900 中榮嘉義分院辦理「住民懷舊治療課程」。
6	0900 灣橋榮院來家實施財產盤點。
	1430 於經國樓 2 樓舉辦團康活動-神秘百寶箱，社工實習生帶領，請忠孝堂住民踴躍參加。
7	0830 於台中榮總舉辦 104 年「行政透明暨公務員申領小額補貼款項」專案法紀教育宣導，黃主任、顏堂長、黃○揚、陳○任兼辦政風參加。
	1350 於輔導會舉辦 104 年高階主管人員「行政透明，廉能施政」廉政論壇，由主人前往參加。
11	0930 副主任主持 104 年度財產抽盤—仁愛堂、和平堂，黃主任、主計、兼辦政風、承辦人、黃堂長、仁愛堂財產保管人參加。
	1400 於簡報室由副主任主持工程檢討會，組室主管、堂長、承

雲林榮譽國民之家中華民國 104 年大事紀要

	辦人參加。
	1400 雲林縣衛生局來家感控查核。
	1430 於康樂室舉辦「銀」色天空～感官團體活動，請樓層協助提醒報名者準時參加。
12	0900 於中正堂由主任主持首長與榮民有約，請各堂住民踴躍參加。
	0900 於歡喜樓 2 樓舉辦團康活動-套圈圈，社工實習生帶領，請仁愛堂住民踴躍參加。
	1430 於中正堂由主任主持自殺防治宣導：老人自殺防治守門員訓練，全體員工參加。
13	0845 養護大樓室內消毒。
	0900 於簡報室由主任主持第 37 屆榮民楷模選拔評選會，各室主管與各堂隊長參加。
	0930 於簡報室由副主任主持 7 月份膳食管理會，組室主管、協辦政風、主計及堂長、榮民及委外廠商代表參加。
	1030 於簡報室由理事主席主持 104 年度第八次員工消費合作社理、監事社務會議，理、監事委員參加。
	1345 養護大樓室內消毒。
	1400 於台中榮總舉行榮民醫療體系中部區域經營管理會，家主任、曾組長參加。
	1430 於中正堂由副主任主持性別主流化講座，全體員工參加。
14	0830 家區環境室外消毒。
	0930 赴台銀斗六分行執行臺銀斗六分行稽核租用保管箱內容物，善後承辦人、吳主計、兼辦政風參加。
	1345 養護大樓室內消毒。
17	1200 陳組長帶領榮民參家於中興大學舉辦抗戰勝利週年紀念音樂會。
18	1430 於簡報室由曾組長主持保健組 8 月份醫療保健護理品質研討會暨第二季六項品質監測指標分析檢討改善會議。
	1430 於康樂室舉辦「銀」色天空～感官團體活動，請樓層協助提醒報名者準時參加。

雲林榮譽國民之家中華民國 104 年大事紀要

19	0900 中榮嘉義分院辦理「住民懷舊治療課程」。
	0900 主任帶領各組室主管、許○豪赴雙連安養中心參訪。
	0900 於忠靈祠由副主任公祭故榮民龍○光老先生，各堂住民代表參加。
	0930 於銀寶學苑由陳組長主持舉辦「銀寶學苑-音樂遊藝」，請各堂住民踴躍參加。(幼兒園小朋友融合互動)
	1400 於中正堂由副主任主持 104 年度消費者保護法規與案例宣導，全體員工（含委外及替代役）與榮民參加。
20	0810 訪視週邊地區獨居年長榮民（眷），由主任、陳○祥、魏○如前往訪視。
	0930 於閱覽室由陳組長主持 8 月份個案研討會，堂長、事務員、責任區護理人員、合宜晟公司參加。
	1420 於閱覽室由曾組長主持感控防疫聯繫會議，護理人員參加。
	1445 於中正堂由主任主持中榮嘉義分院來家辦理員工在職教育訓練：「呼吸道感染之預防及性病防治」，全體員工參加。
21	0830 於台中榮總舉辦 104 年「行政透明暨公務員申領小額補貼款項」專案法紀教育宣導，黃主任、顏堂長、黃○揚、陳○任兼辦政風參加。
	1430 於復健中心由保健組組長主持 8 月份照服員工作檢討會，照服員參加。
	1500 於復健中心由保健組組長主持 8 月份照服員教育訓練，照服員參加。
24	0930 時主任參加輔導會八月份公共建設推動會報，許○豪陪同參加。
25	1400 於閱覽室由陳組長主持輔導組『提昇榮民輔導照顧服務品質』研討會。
	0900 於滿福樓 2 樓舉辦團康活動-變裝秀，社工實習生帶領，請仁愛堂住民踴躍參加。
26	0830 主任主持中元節祭祀歷年亡故榮民活動~家祠、忠靈祠、鎮南公墓，副主任、組室主管、各堂堂長及榮民代表參加。

雲林榮譽國民之家中華民國 104 年大事紀要

	0900 雲林縣斗六地政事務所鑑界。
	0930 於康樂室由主任主持八月份住民壽星慶生同樂會，陳組長、堂長及壽星參加。
	100 於簡報室由主任主持中程(103-106 年)計畫總體營造養護園區統包工程」第二次基本設計審查會，副主任、組室主管、榮服處代表、張○珉、許○池、許○豪及外聘委員參加。
	1130 主任於聯合餐廳主持八月份榮民慶生會。
	1400 於簡報室由主任主持主委蒞家視導工作協調會，組室主管、堂隊長、許○豪、黃○揚、蔡○科參加。
27	0930 於簡報室由副主任主持 9 月 1 日~9 月 15 日菜單審查會，陳組長、曾組長、堂長、榮民代表、廠商代表、護理師參加。
	1400104 年度榮民驗光配鏡。
28	0830 由副主任及陳○緣前往中榮埔里榮院探視住院榮民。
	1000 主任參加輔導會中部地區 104 年中元節祭悼歷年在台亡故榮民祭典於國軍彰化忠靈塔。
31	0900 於忠靈祠公祭雲林榮服處故榮民陳○根老先生，由陳組長參加。
	1000 於中正堂由金副主任委員蒞家頒贈八二三榮民抗戰勝利紀念章。
	1100 時於聯合廚房由副主任主持 8 月份榮民膳食供應勞務委外驗收，請保健、輔導組、主計室派員及伙食承辦人參加。
	1400 於簡報室由黃主任主持秘書室 8 月份提升服務品質會議。
9 月份	
日期	大事摘要
1	0900 於忠靈祠由主任主持公祭故榮民王○中老先生，陳組長、堂長、榮民代表參加。
	0930 於簡報室由主任主持主委蒞家視導準備工作第二次協調會，組室主管、堂隊長、許○豪、黃○揚、蔡○科、陳○祥、張○珉參加。
2	0900 中榮嘉義分院辦理「住民懷舊治療課程」。

雲林榮譽國民之家中華民國 104 年大事紀要

	0930 於銀寶學苑由陳組長主持舉辦「銀寶學苑-簡易烘焙」，請各堂住民踴躍參加。(幼兒園小朋友融合互動)
3	0900 於雲林湖山岩舉行雲林縣政府 104 年度秋祭國殤祭典，由副主任前往參加。
	0930 副主任主持 104 年度財產抽盤－保健組，黃主任、主計、兼辦政風、承辦人、財產保管人參加。
	1030 於中正堂由主任主持縣黨部許主委贈書，組室主管、堂長及所有冊列對日抗戰身分之住民參加。
	1430 於中正堂由主任主持自殺防治宣導：老人自殺防治守門員訓練，全體員工參加。
7	1430 於簡報室由主任主持外聘督導個案會議，請陳組長、曾組長、堂隊長、樓層護理人員、合宜晟公司參加。
8	1500 於簡報室由副主任主持勞工退休準備金監督委員會，勞工退休準備金委員參加。
9	0900 於中正堂由副主任主持 104 年 8 月份家務會報，全體員工、替代役及委外廠商代表參加。
	0930 主任參加退輔會 104 年 8 月份月會。
	1400 主任參加退輔會 104 年高階主管人員「行政透明，廉能施政」廉政論壇。
10	0810 訪視週邊地區獨居年長榮民（眷），由陳○祥、魏○如前往訪視。
	0830 家區環境室外消毒。
	0900 於簡報室由副主任主持本家接受雲林縣消防局 104 年度下半年「自衛消防編組訓練暨驗證」協調會，組室主管、堂隊長、委外公司代表。
11	0930 於簡報室由副主任主持 8 月份膳食管理會，組室主管、協辦政風、主計及堂長、榮民及委外廠商代表參加。
	1400 助聽器巡迴服務。
15	0900 於簡報室由理事主席主持 104 年度第九次員工消費合作社理、監事社務會議，理、監事委員參加。
	0900 於輔導會舉行單身亡故榮民殯葬履約管理研討會，由陳組

雲林榮譽國民之家中華民國 104 年大事紀要

	長及陳○源參加。
	0930 於簡報室由副主任主持本家 104 年度內部控制制度作業自評審查會，組室主管、黃○揚、伍○台、蔡○科、陳○祥、陳○源、張○珉、許○芬參加。
	1400 於中正堂由主任主持 104 年 9 月份災害防救教育訓練，全體員工（含替代役及委外人員）與榮民參加。
16	0900 於家區由主任主持主任委員蒞家視導第一次預檢，副主任、黃主任、陳組長、曾組長、堂長參加。
	1430 於中正堂由主任主持首長與榮民有約，組室組長、堂隊長與榮民請踴躍參加。
17	0830 家區環境室外消毒。
	0900 於簡報室由副主任主持 104 年度中秋節連續假期榮民服務照顧與安全維護工作講習，組室主管、堂隊長、秋節期間值班人員、委外公司代表參加。
	0930 於閱覽室由副主任主持故榮民王○中老先生遺物拍賣。
	1430 於復健中心舉行嘉義分院來家辦理「約束技巧與注意事項」教育訓練，第一線工作人員(含護理人員與照服員)。
	1500 於閱覽室由副主任主持秋節房、戶長慰問金發放評審會，輔導組組長、各堂堂長、承辦人參加。
18	0900 於家區由主任主持主任委員蒞家視導第二次預檢，副主任、黃主任、陳組長、曾組長、堂長參加。
	1000 於簡報室由副主任主持報廢發電機標售開標作業，黃主任、主計、陳○林、出納參加。
19	1400 於中正堂由副主任主持秋節住民家屬懇親會。
21	1000 金副主委蒞家視導。
	1430 於復健中心由保健組組長主持 9 月份照服員工作檢討會，照服員參加。
	1500 於復健中心由保健組組長主持 9 月份照服員教育訓練，照服員參加。
22	0830 主任帶領許堂長、顏堂長、護士陳○娟赴台中榮總埔里榮院秋節慰問住院榮民。

雲林榮譽國民之家中華民國 104 年大事紀要

	0930 由黃主任參加輔導會九月份公共建設推動會報。
	1430 於簡報室由曾組長主持保健組 9 月份醫療保健護理品質研討會議。
23	0900 於家區由主任主持主任委員蒞家視導第三次預檢，副主任、黃主任、陳組長、曾組長、堂長參加。
	1500 於簡報室由主任主持 104 年秋節房、戶長慰問金發放，陳組長、各堂堂長、房戶長參加。
24	0830 家區環境室外消毒。
	1400 於家區由副主任主持 104 年度中秋節連續假期榮民服務照顧與安全維護工作檢查，組室主管、陳○祥、張○珉、蔡○科、林○開、水電工參加。
	1530 於閱覽室由副主任主持 9 月份暨連續假期個案研討會，請陳組長、曾組長、堂長、事務員、樓層護理人員、合宜晟參加。
25	1000 於嘉義榮服處舉行輔導會 104 年度第 3 次中部地區會屬機構協調聯繫會報，由陳組長參加。
26	1030 主任委員蒞家視導。
	1200 主任委員餐會。
	1800 於休閒廣場由主任主持中秋節聯歡晚會。
30	0830 家區環境室外消毒。
	0900 於康樂室由主任主持 9 月份住民壽星慶生同樂會。
	0930 於閱覽室由副主任主持故榮民王○中老先生遺物拍賣。
	1000 於簡報室由主任主持輔訪協調會，各組室主管及業務承辦人。
	1100 於聯合廚房由副主任主持 9 月份榮民膳食供應勞務委外驗收，保健、輔導組、主計室派員，黃主任及承辦人參加。
	1120 於聯合餐廳由主任主持 9 月份榮民慶生會。
	1400 於簡報室由副主任主持 104 年度中秋節連續假期榮民服務照顧與安全維護工作檢討會，組室主管、堂隊長、委外公司代表參加。
10 月份	

雲林榮譽國民之家中華民國 104 年大事紀要

日期	大 事 摘 要
1	0900 於簡報室由黃主任主持秘書室 9 月份提升服務品質會議。
	0900 於閱覽室由陳組長主持輔導組『提昇榮民輔導照顧服務品質』研討會。
	0930 於簡報室由副主任主持 10 月 1 日~10 月 15 日菜單審查會，陳組長、曾組長、堂長、榮民代表、廠商代表、護理師參加。
	1030 於家區由副主任主持環境內務督導檢查，黃主任、堂長、林○開、李○智參加。
	1400 於視聽中心舉行環境教育影片觀賞：「瓦力」，輔導組及保健組編制員工參加。
5	0900 於忠靈祠由主任主持公祭故榮民姜○東老先生，各堂住民代表參加。
	1410 和平堂施打疫苗。
	1500 員工施打疫苗。
6	0930 於閱覽室由副主任主持故榮民王○中老先生遺物拍賣。
	1400 於視聽中心舉行環境教育影片觀賞：「瓦力」，家部、秘書室編制員工及 10/1 未參加者參加。
	1500 於經國樓 2 樓舉辦團康活動—彈珠枱(安親學員融合互動)。
7	0900 於中正堂由主任主持本家 104 年 9 月份家務會報，全體員工參加（含替代役及委外人員）。
	0930 於銀寶學苑由陳組長主持舉辦「銀寶學苑-簡易烘焙」，請各堂住民踴躍參加。(幼兒園小朋友融合互動)
8	1400 於視聽中心舉行環境教育影片觀賞：「瓦力」，第一、二場次未參加編制員工（含職員及工友）參加。
10	0700 於升旗台前舉辦 104 年雙十節升旗典禮。
12	0800-1400 信義堂住民住房舊床邊桌更換新品。
13	0900 於忠靈祠由主任主持公祭故榮民廖○祿老先生，各堂住民代表參加。
	0900 於簡報室由副主任主持 9 月份膳食管理會，組室主管、協

雲林榮譽國民之家中華民國 104 年大事紀要

	辦政風、主計、堂長榮民及委外廠商代表、承辦人參加。
	1400 於簡報室由副主任主持本家 104 年度內部控制制度作業稽核作業協調會，組室主管、黃○揚、伍○台、羅○嫻、陳○祥、陳○源、許○芬參加。
14	0830 家區環境室外消毒。
	0830-1400 信義與忠孝堂住房舊床邊桌更換新品。
	0900 於忠靈祠由主任主持公祭故榮民張○瑛老先生，各堂住民代表參加。
	1000 於中正堂由主任主持首長與榮民有約，組室組長、堂隊長與榮民請踴躍參加。
15	0900 於簡報室由主任主持 104 年度下半年業務輔訪。
	1400 於閱覽室召開第 3 季防疫聯繫會議。
	1430 於中正堂由主任主持中榮嘉義分院來家辦理員工在職教育訓練：「皮膚感染之防治」全體員工（含委外人員、替代役）參加。
	1430 護理長參加榮民醫療體系中部區域管理會 104 年第 4 次會議。
	1500 於簡報室由副主任主持本家 104 年度下半年榮民才藝競賽活動協調會，陳組長、黃主任、護理長、堂長及照服員參加。
	1600 於簡報室由副主任主持本家 104 年度清潔環境防疫勞力勞務採購案開標作業，主計、黃主任、張○珠、陳○林參加。
16	0900 104 年度資訊業務督訪。
	1000 於閱覽室由主任主持發還故榮民王○喜老先生(遺贈)遺款，由受遺贈人張李○嫻女士接受。
19	0810 訪視週邊地區獨居年長榮民（眷），由陳○祥、魏○如前往訪視。
	1500 於簡報室由副主任主持慶祝榮民節大會協調會，陳組長、黃主任、護理長、堂長及事務員、編組人員參加。
20	0900 於簡報室由副主任主持美援時期建築（銀寶學苑）整修工程開標，開標編組人員、許○豪參加。
	1000 斗六市長來家致送 104 年度重陽節敬老禮金。

雲林榮譽國民之家中華民國 104 年大事紀要

	1430 中榮安寧團隊五福俱樂部心靈茶敘。
	1600 住民寢室床邊桌採購驗收，許堂長、林堂長、主計監驗、陳○林、林○開等參加。
21	0900 於康樂室由主任主持 10 月份住民壽星慶生同樂會。
	0900 於忠靈祠由主任主持公祭故榮民宋○忠老先生，各堂住民代表參加。
	0900 雲林郵局來家義剪服務。
	0900 於簡報室由理事主席主持 104 年度第十次員工消費合作社理、監事社務會議，理、監事委員參加。
	0930 流感疫苗注射補施打。
	1000 104 年度政風工作督訪檢查。
	1130 於聯合餐廳由主任主持 10 月份榮民慶生會。
22	0800 人事機構 104 年度業務績效實地考核。
	0820 於中正堂由主任主持本家接受雲林縣消防局 104 年度下半年自衛消防編組訓練及避難疏散演練驗證，全體員工（含替代役及委外人員）參加。
	1000 於簡報室由副主任主持報廢財產麵食製作設備一批、汽車二輛開標，黃主任、主計、陳○林、羅○嫻參加。
23	0900 於忠靈祠由主任主持公祭故榮民陸○華老先生，各堂住民代表參加。
26	0830 於中正堂舉辦 104 年度下半年榮民才藝競賽活動。
	1430 於簡報室舉行老人舒壓團體活動。
27	0830 於中正堂舉辦 104 年度下半年榮民才藝競賽活動。
	0900 於忠靈祠由主任主持公祭故榮民陳○普老先生，各堂住民代表參加。
	0930 時主任參加輔導會十月份公共建設推動會報，許○豪陪同參加。
	1000 於簡報室由副主任主持美援時期建築（銀寶學苑）整修工程第二次開標，開標編組人員、許○豪參加。
	1400 於簡報室由副主任主持 11 月 1 日~11 月 15 日菜單審查會，保健、輔導組組長、堂長、榮民及廠商代表、護理師參加。

雲林榮譽國民之家中華民國 104 年大事紀要

	1430 於中正堂由副主任主持 104 年度下半年榮民才藝競賽頒獎典禮。
	1430 於簡報室由護理長主持保健組 10 月份醫療保健護理品質研討會議。
	1600 於中正堂由副主任主持榮民節慶祝大會彩排，組室主管、堂長與編組人員參加。
28	0830 由黃主任及許○芬前往嘉義分院探視住院榮民。
	0840 於銅像前由主任主持先總統蔣公銅像前獻花致敬典禮，請榮民代表參加。
	0900 於中正堂由主任主持成立 61 週年暨第 37 屆榮民節慶祝大會。
	1120 於聯和餐廳由主任主持 60 週年暨第 36 屆榮民節聯誼餐會。
	1430 於中正堂由主任主持光昌國樂社國樂演奏表演。
29	0830 家區環境室外消毒。
	0930 流感疫苗注射補施打。
	0900 於閱覽室由陳組長主持輔導組『提昇榮民輔導照顧服務品質』研討會。
	1400 於中正堂由主任主持榮民節資深藝人節目表演。
	1430 於復健中心由保健組組長主持 10 月份照服員工作檢討會，照服員參加。
30	1000 於輔導會由主任參加退輔會成立 61 週年暨第 37 屆榮民節慶祝大會。
	1100 於聯合廚房由副主任主持 10 月份榮民膳食供應勞務委外驗收，請保健組、輔導組、主計室派員，黃主任及伙食承辦人。
11 月份	
日期	大 事 摘 要
2	1000 於簡報室由副主任主持歷史建築銀寶學苑整修工程施工協調會，設計監造及承商、黃主任、伍○台、黃○池參加。
3	0930 生命線志工關懷訪視住民。

雲林榮譽國民之家中華民國 104 年大事紀要

4	0800 養護大樓水塔清洗。
	0900 於忠靈祠由主任主持公祭故榮民李○福老先生，各堂住民代表參加。
	0900 於銀寶學苑由陳組長主持舉辦「銀寶學苑-園藝栽種」，請各堂住民踴躍參加。
	0930 於中正堂由主任主持本家 104 年 10 月份家務會報，全體員工參加（含替代役及委外人員）。
	1330 家區環境室外消毒。
5	0800 家區地下水塔清洗。
	1000 於簡報室由副主任主持替代役男座談會。
9	1000 於簡報室由主任主持中程計畫細部設計審查會前會，組室主管、編組人員、榮服處代表參加。
10	0900 於簡報室由副主任主持東區廢金屬標售開標，黃主任、主計、陳○林、出納參加。
	1000 於簡報室由副主任主持 105 年度一般事業廢棄物委外清運處理開標，黃主任、主計、蔡○科、出納、黃○池參加。
11	0800 陳組長帶領安養榮民社區半日遊，赴嘉義民雄（金桔農莊、旺萊山）。
	1400 於簡報室由副主任主持 104 年第 4 次考績委員會，考績委員參加。
	1500 於中正堂由主任主持首長與榮民有約，組室組長、堂隊長、榮民踴躍參加。
12	0830 家區環境室外消毒。
	0900 於簡報室由主任主持高齡友善認證工作分配會議，組室主管、堂長、黃○池參加。
	0900 於忠靈祠由主任主持公祭故榮民葉○基老先生，各堂住民代表參加。
16	1400 於輔導會召開輔導會 104 年度第 3 季安養機構工作會報，由主任前往參加。
	1400 於簡報室由副主任主持房（戶）長協助住民服務照顧要點協調會，洪組長、黃主任、陳組長、各堂長、房（戶）長、陳○新

雲林榮譽國民之家中華民國 104 年大事紀要

	參加。
	1600 由副主任至出納進行 104 年下半年現金檢查。
17	0800 養護大樓室內消毒。
	0900 於簡報室由理事主席主持 104 年度第十一次員工消費合作社理、監事社務會議，理、監事委員參加。
	0930 於副主任室召開出納事務管理查核小組會議。
	1345 養護大樓室內消毒。
18	0830 家區環境室外消毒。
	0900 於簡報室由副主任主持東區廢金屬標售第二次開標，黃主任、主計、陳○林、出納參加。
	0900 於忠靈祠由主任主持公祭故榮民方○華老先生，各堂住民代表參加。
	1345 養護大樓室內消毒。
	1400 於副主任室召開 11 月份第 3 週主管會報。
19	於簡報室由副主任主持 104 年度第 1 次內部稽核作業審查會，組室主管、陳○祥、陳○源、羅○嫻、蔡○科、黃○揚、伍○台、張○珉、許○芬參加。
	1430 於閱覽室由副主任主持 104 年下半年度委外護理人員暨照服員履約情形檢討會，洪組長、黃主任、陳組長、堂長、責任區 Leader、廠商管理者參加。
23	0830 由陳組長及許○芬前往埔里榮院探視住院榮民。
24	0810 訪視週邊地區獨居年長榮民（眷），由陳○祥、魏○如前往訪視。
	0900 於簡報室由副主任主持 105 年度一般事業廢棄物（含垃圾資源回收品清運）委外清運勞務採購開標，黃主任、主計、蔡○科、出納、黃○池參加。
	0930 於閱覽室由陳組長主持 11 月份個案研討會暨個案資料彙整協調會，堂長、事務員、責任區護理人員、合宜晟公司參加。
	1400 於副主任室召開 11 月份第 4 週主管會報。
	1500 於閱覽室由陳組長主持輔導組『提昇榮民輔導照顧服務品質』研討會。

雲林榮譽國民之家中華民國 104 年大事紀要

	1430 於簡報室由洪組長主持保健組 11 月份醫療保健護理品質研討會議。
26	0830 家區環境室外消毒。
	0930 於簡報室由副主任主持 11 月 16 日~11 月 30 日菜單審查會，保健、輔導組組長、堂長、榮民及廠商代表、護理師參加。
	1000 於簡報室由副主任主持 105 年度 105 年水電工勞務委外開標，請主計室派員，黃主任、出納及承辦人參加。
	1030 於閱覽室由副主任主持榮民陳○成就養驗證會議。
	1830 於台中僑園大飯店舉辦中部地區會屬機構聯誼，由主任前往參加。
27	0930 於東區由主任主持總體營造養護園區統包工程開工典禮。
	1120 於聯合餐廳由主任主持總體營造養護園區統包工程開工慶祝餐會。
30	1100 於聯合廚房由副主任主持 11 月份榮民膳食供應勞務委外驗收，保健組、輔導組、主計室派員，黃主任及伙食承辦人。
12 月份	
日期	大 事 摘 要
1	0900 於簡報室由副主任主持 105 年度委外護理人員勞務採購案開標作業，保健組、主計室派員，黃主任及承辦人參加。
	1000 於簡報室由副主任主持違反生活自治管理會議，陳組長、堂長、房戶長、當事人參加。
	1000 於閱覽室由主任主持發還故榮民李○保老先生(第二次遺贈)遺款，由受遺贈人姚○文先生接受。
	1015 於閱覽室由主任主持發還故榮民劉○林老先生(遺贈)遺款，由受遺贈人洪○玲女士接受。
	1400 於簡報室由副主任主持 105 年家區環境清潔人員勞務採購開標，主計室派員，黃主任、張○珠及承辦人。
	1400 於副主任室召開 12 月份第 1 週主管會報。
2	0810 於雲林縣政府舉辦替代役男法紀教育，由顏堂長帶隊參加。

雲林榮譽國民之家中華民國 104 年大事紀要

	0900 於銀寶學苑由陳組長主持舉辦「銀寶學苑-簡易烘焙」，請各堂住民踴躍參加。(安親學員融合互動)
	0930 於閱覽室由副主任主持榮家未來發展及轉型第 3 次會議，室主管、堂長、主計、人事、政風、榮民人事、黃○池參加。
	1400 於簡報室由副主任主持本家 104 年度內部控制制度作業稽核作業第 2 次審查會，組室主管、各組室綜合承辦人、受稽核業務承辦人參加參加。
3	0900 於簡報室由副主任主持標售廢金屬一批開標，黃主任、主計、陳○林、出納參加。
	0900 於簡報室由副主任主持 105 年委外水電工勞務第 2 次開標，吳主計、出納、黃主任及承辦人參加。
	0930 於閱覽室由洪組長主持防疫聯繫會議。
8	1000 於中正堂由主任主持中榮嘉義分院來家辦理員工在職教育訓練：「新興傳染病之認識」，全體員工（含委外人員、替代役）參加。
	1400 於副主任室召開 12 月份第 2 週主管會報。
	0900 於中正堂由主任主持 104 年 11 月份家務會報，全體員工含委外工作人員與替代役參加。
9	1430 於中正堂由主任主持信望愛基金會聖誕節聯歡活動。
	1500 於經國樓由副主任主持榮患紙尿褲驗收，主計、保健組派員、黃主任及承辦人參加。
	0930 於簡報室由主任主持 11 月份膳食管理會，組室主管、協辦政風、主計、堂長、榮民及委外廠商代表、承辦人參加。
10	1000 於簡報室由主任主持中程計畫統包工程細部設計審查會，施工階段編組人員參加。
	0800 由主任帶領養護堂榮民至雲林北港社區（朝天宮及形象商圈）進行半日遊。
	1000 於和平堂舉行弘光科大段老師研究說明會
14	0930 於欣彰瓦斯公司召開董事會前會，由主任前往參加。
15	0900 於簡報室由副主任主持 105 年度警衛勤務委外廠商評選，請主計、秘書室主任、警衛業務承辦人、採購承辦人參加。

雲林榮譽國民之家中華民國 104 年大事紀要

	1400 於副主任室召開 12 月份第 3 週主管會報。
	1500 於簡報室由主任主持總值日輪值協調會，各組室主管及總值日輪值人員參加。
16	0900 於簡報室由副主任主持 105 年度委外護理人員勞務採購案第二次開標作業，保健組、主計室派員，黃主任及承辦人參加。
	0900 於忠靈祠由陳組長主持公祭故榮民陳○老先生，各堂住民代表參加。
	0930 於輔導會召開 104 年第 6 次廉政會報，由副主任前往參加。
	1030 於欣彰瓦斯公司召開董事會，由主任前往參加。
	1500 於簡報室由主任主持 12 月份房(戶)長座談會，請保健組組長、秘書室主任、輔導組組長、各堂堂長、房(戶)長、陳○新參加。
17	0900 於簡報室由副主任主持 105 年委外水電工勞務第 3 次開標，吳主計、出納、黃主任及承辦人參加。
	1000 於簡報室由副主任主持召開性別工作平等會議，張○珠、邱○婷、吳○毅、羅○嫻、蔡○科參加。
	1400 於簡報室由副主任主持違反生活自治管理會議，陳組長、堂長、房戶長、當事人參加。
18	0900 於中正堂由主任主持首長與榮民有約，各組室主管、堂隊長、與榮民請鼓勵住民踴躍參加。
	1000 於簡報室由副主任主持職員考績委員會，考績委員參加。
	1100 於簡報室由副主任主持工級考績委員會，考績委員參加。
20	0930 勤耕公司泡腳服務。
21	1400 於銀寶學苑由副主任主持美援時期歷史建築(銀寶學苑)工程驗收，承包、監造、主計、黃主任參加。
	1400 於簡報室由洪組長主持保健組 12 月份醫療保健護理品質研討會議。
	1500 於簡報室由副主任主持 105 年榮民膳食供應勞務委外評選開標，主計、黃主任、出納、承辦人、採購承辦人參加。
	1500 於簡報室由副主任主持膳食供應勞務委外評選工作小組初

雲林榮譽國民之家中華民國 104 年大事紀要

	評，工作小組參加。
22	0830 由黃主任及張○珉前往灣橋分院探視住院榮民。
	0900 於簡報室由副主任主持短期約僱人員面試，陳組長參加。
	0900 醫養合一 ISO9001 開幕會議，請陳○玲參加開幕式視訊。
	1330 醫養合一 ISO9001 實地驗證。
	1400 於副主任室召開 12 月份第 4 週主管會報。
23	0810 訪視週邊地區獨居年長榮民（眷），由陳○祥、陳○緣前往訪視。
	0900 於康樂室由副主任主持 12 月份住民壽星慶生同樂會，請陳組長、堂長及壽星參加。
	0900 於簡報室由理事主席主持 104 年度第十二次員工消費合作社理、監事社務會議，理、監事委員參加。
	1000 於簡報室由洪組長主持保健組高齡友善機構認證條文討論。
	1130 於聯合餐廳由副主任主持 12 月份榮民慶生會。
	1000 於簡報室由副主任主持 105 年元旦連續假期「榮民服務照顧及安全維護工作」講習，組室主管、堂長、委外公司代表及元旦值班人員參加。
	1500 於簡報室由副主任主持職員考績委員會，考績委員參加。
	1530 於臺中榮總召開醫養合一 ISO9001 總結閉幕會議，主任、洪組長、魏○如、陳○玲。
1800 於斗六欣園田野休閒農莊舉辦歲末年終感恩餐會，請參加同仁準時列席。	
24	0900 於簡報室由副主任主持 105 年榮民膳食供應勞務委外廠商評選「投標廠商簡報與詢答」、暨評選委員會，請評選委員、工作小組出席。
	1130 於簡報室由副主任主持榮民膳食供應勞務委外評選結果宣佈，主計、黃主任、評選委員出席。
	1400 於家區由副主任進行環境內務督導檢查，黃主任、堂長、林○開、李○智參加。
	1500 於嘉義分院召開醫療聯繫會議，副主任、陳組長、洪組長

雲林榮譽國民之家中華民國 104 年大事紀要

	及許○芬參加。
25	0900 於簡報室由副主任主持 105 年度委外護理人員勞務採購案第三次開標作業，保健組、主計室派員，黃主任及承辦人參加。
27	1030 林頭教會來家傳福音。
28	0830 於簡報室舉辦公文線上簽核系統教育訓練-業務承辦人，各組室業務承辦人參加。
	1000 於簡報室由副主任主持 1 月 1 日~1 月 15 日菜單審查會，曾組長、陳組長、堂長、榮民及廠商代表、護理師參加。
	1400 於簡報室由副主任主持高齡友善健康照護機構會議，組室主管、12 月完成條文主辦人參加。
29	0900 於簡報室由黃主任主持秘書室 104 年 12 月份提升服務品質會議。
	1000 於簡報室由主任主持中程計畫污水下水道設置事宜研討會議，副主任、黃主任、黃○池、林○開、李○智參加。
	1400 於副主任室召開 12 月份第 5 週主管會報。
	0930 於閱覽室由陳組長主持『提升榮民輔導照顧服務品質』工作檢討會。
30	0830 雲科大學生至家關懷住民。
	0930 於簡傲室由主任主持第四季社服工作暨連續假期個案研討會，陳組長、曾組長、堂長、護理人員、怡佳公司參加。
	1400 於家區由副主任主持 105 年元旦連續假期前「安全維護工作」檢查，組室主管、黃○池、陳○源、蔡○科、林○開及水電工參加。
	1500 於簡報室舉辦公文線上簽核系統教育訓練-業務承辦人，各組室業務承辦人參加。
31	1100 於聯合廚房由副主任主持 12 月份榮民膳食供應勞務委外驗收，保健、輔導組、主計室派員，黃主任及承辦人參加。
	1430 於復健中心由保健組組長主持 12 月份照服員工作檢討會，照服員參加。