

臺北榮譽國民之家 110 年 2 月份大事記

時間 110.02.01~110.02.28

首長：劉化宇

| 月/日 (星期) | 大事摘要 | 備考 |
|--------------|--|----|
| 02/02 (二) | 一、上午 8 時 30 分曾副主任主持養護 2 堂巡堂。 | |
| | 二、上午 10 時家主任主於二區 3 棟，主持養二孫建邦伯伯百歲誕辰賀壽儀式，本家全體同仁參加。 | |
| | 三、下午 14 時 30 分家主任至吳琪銘立委三峽服務處，拜會立法委員吳琪銘委員。 | |
| 02/03 (三) | 一、上午 8 時 40 分家主任頒發 110 年春節房戶長慰問金，安一至安五堂各房戶長參加。 | |
| | 二、上午 9 時家主任主持 2 月份住民慶生會，本家全體同仁及榮住民參加。 | |
| | 三、下午 13 時 30 分陳副主任於行政大樓三樓會議室，主持 110 年第 1 季替代役座談會，人事室主任、秘書室主任、全體替代役男及各組室負責替代役管理代表、秘書室沈志超參加。 | |
| 02/04 (四) | 一、上午 8 時 40 分家主任於行政大樓三樓會議室，主持 110 年春節暨 228 連續假期值勤人員講習，副主任、各組、室主管、護理長、各堂隊長、值勤人員、照服公司周經理、天下保全公司、偉珍伙食公司、水電公司、高達公司及相關人員。 | |
| | 二、上午 9 時 10 分家主任於行政大樓三樓會議室，主持 110 年第 1 次安全維護會報，各組室主管、各堂堂長及秘書室相關承辦人參加。 | |
| | 三、上午 9 時 30 分鄧副處長於行政大樓一樓會議室，主持安養養護管理資訊系統「擴充功能」案啟動視訊會議，黃悅語代理秘書、張純嫻社工師、吳佩宜護理師參加。 | |
| | 四、上午 9 時 40 分家主任於行政大樓三樓會議室，主持社服暨跨專業整合會議，副主任、各組室主管（主計及人事（人事僅慶生會出席）除外）、醫師藥師、安安樂活、各堂堂長、社工師、護理長及護理師、各組綜合人員參加。 | |
| | 五、上午 11 時家主任於南、北餐廳，2 月份慶生加菜，全體人員參加。 | |

臺北榮譽國民之家 110 年 2 月份大事記

時間 110.02.01~110.02.28

首長：劉化宇

| 月/日 (星期) | 大事摘要 | 備考 |
|--------------|--|----|
| | 六、下午 13 時 30 分家主任至吉埔派出所，拜會吉埔派出所王所長，輔導組長、秘書室主任、政風室主任參加。 | |
| | 七、下午 14 時家主任至嘉添里李里長家中，拜會嘉添里李萬興里長。 | |
| | 八、下午 14 時陳副主任於行政大樓三樓會議室，主持 110 年內部控制會議及宣導，各組室主管、綜合及相關人員參加。 | |
| 02/05 (五) | 一、上午 9 時 30 分曾副主任主持 110 年第 1 次單身亡故榮民遺物標售，主計室與政風室參加。 | |
| 02/08 (一) | 一、上午 8 時 30 分家主任於行政大樓三樓會議室，主持秘書室代理組員約僱職務代理人甄試。 | |
| | 二、上午 10 時 30 分家主任於榮靈堂，主持春祭，輔導組組長、高立倫、唐大綬及 2 位住民參加。 | |
| | 三、上午 11 時陳副主任主持公祭(養護一堂陳中明)。 | |
| | 四、下午 14 時陳副主任於行政大樓一樓會議室，菜單審查會議，各組、室主管、堂長及伙委相關人員參加。 | |
| 02/09 (二) | 一、上午 8 時 30 分曾副主任主持榮安 3 堂巡堂。 | |
| | 二、上午 8 時 20 分家主任發一元復始紅包予所有工作人員及住民，全體工作人員及住民參加。 | |
| 02/11 (四) | 一、上午 10 時 50 分家主任於南餐廳，主持除夕祭祖，輔導組長、秘書室主任、安養及養護各堂堂長、照服員、安養堂所有住民參加。 | |
| | 二、上午 11 時家主任於南餐廳，主持除夕會餐，輔導組長、楊裕仁、唐大綬、安養堂各堂長。 | |
| 02/18 (四) | 一、上午 9 時家主任於行政大樓一樓大門口(出發)，主持 110 年清淨及美化家園春節評比活動(第一梯次)，副主任、各組、室主管、張若琦副技師、秘書及相關人員。 | |
| 02/19 (五) | 一、上午 9 時家主任於行政大樓一樓大門口(出發)，主持 110 年清淨及美化家園春節評比活動(第二梯次)，副主 | |

臺北榮譽國民之家 110 年 2 月份大事記

時間 110.02.01~110.02.28

首長：劉化宇

| 月/日 (星期) | 大事摘要 | 備考 |
|--------------|--|----|
| | 任、各組、室主管、張若琦副技師、秘書及相關人員。 | |
| | 二、上午 10 時 30 分陳副主任治喪會議(安養三堂袁志剛)。 | |
| 02/22 (一) | 一、上午 9 時家主任於行政大樓三樓貴賓室，主持主管暨防疫會報，副主任、各組、室主管及相關人員參加。 | |
| | 二、下午 14 時家主任於忠二樓一樓文康室，主持病人自主權利法推廣交流分享，保健組組長、護理長、輔導組組長、史恩華護理師、楊奉美輔導員、台北榮總交流團隊、楊玉欣執行長參加。 | |
| 02/23 (二) | 一、上午 8 時 30 分曾副主任主持養護 3 堂巡堂。 | |
| | 二、上午 9 時 30 分家主任於行政大樓三樓貴賓室，主持欣湖天然氣場勘董事會開會地點，欣湖天然氣副總經理朱玉志、管理部經理賀理民、總務科長郭哲嘉、輔導組組長參加。 | |
| 02/24 (三) | 一、上午 9 時 30 分安養養護管理資訊子系統召集人改選會議(視訊會議)，子系統相關承辦人(高雅婷、鍾文斌、陳雪珍、詹政光、張純嫻、劉冠華、劉葆怡、吳佩宜、劉煒茗、李筱琳、楊奉美、黃悅語)參加。 | |
| | 二、上午 9 時 30 分雷主委倩於婦女聯合會 702 室，主持婦聯 200 公益專案三階面審(養護區整修工程)，家主任、鄭朝安專員參加。 | |
| | 三、下午 14 時陳副主任於行政大樓一樓會議室，主持膳食工作檢討會，各組、室主管、堂長及伙委相關人員參加。 | |
| 02/25 (四) | 一、下午 14 時陳副主任於行政大樓一樓會議室，主持 110 年度「環境清潔勞務委託服務」後續擴充採購案-教育訓練、2 月份工作檢討會暨協調會，保健組、輔導組、秘書室及廠商。 | |