

佳里榮譽國民之家110年5月份大事記要

| 日期 | 大事記內容 | 備註 |
|-------|---|----|
| 5月3日 | 0930 主任於頤養大樓會議室主持「團體工作--複合式認知介入對於住民認知功能之影響」。 | |
| 5月4日 | 0830 副主任於行政大樓三樓招待室主持防疫會議。 1400 主任至明道大學參加主任委員主持之安養工作會報。 | |
| 5月5日 | 0900 主任至嘉義軍人忠靈祠參加主任委員主持之本家故榮民晉塔典禮。 | |
| 5月6日 | 0830 主任於行政大樓三樓招待室主持防疫會議。 0930 主任於懷德園主持「母親節獻花活動暨閃亮亮舞群蒞家表演活動」。 1330 主任於行政大樓三樓會議室主持台南市衛生局「110年榮譽國民之家(住宿型)感控管制查核」。 | |
| 5月7日 | 0830 主任於行政大樓三樓招待室主持防疫會議。 1000 副主任於行政大樓三樓會議室主持「勞資、勞退會議(周江東、吳金明)」。 1400 副主任於行政大樓三樓會議室主持「例假前三合一會議」。 | |
| 5月10日 | 0820 主任於頤養大樓二樓主持替代役男退役頒獎活動。 1400 主任於頤養大樓階梯教室主持「新興傳染病防疫教育訓練」。 1500 臺南市環保局蒞家實施「110年臺南市惜用資源顧地球評比計畫」輔導。 | |
| 5月11日 | 0830 主任於行政大樓三樓招待室主持防疫會議。 1400 第二季出院準備服務訪視暨ACP宣導。 | |
| 5月12日 | 0830 主任於行政大樓三樓招待室主持防疫會議。 0830 高雄榮總蒞家實施骨質疏鬆照護計畫。 0920 主任於懷德園主持「成功大學醫學院老年學研究所學員參訪」活動。 1010 各組室相關承辦參加輔導會「評鑑與知識管理子系統重整上線輔導講習」(視訊)。 1400 主任於行政大樓三樓會議室主持「秘書室約僱職務代理人面試」。 | |

佳里榮譽國民之家110年5月份大事記要

| 日期 | 大事記內容 | 備註 |
|-------|---|----|
| 5月13日 | 0830 主任於行政大樓三樓招待室主持防疫會議。 0900 主任於行政大樓三樓會議室主持「110年榮譽國民之家安養(護)工作輔訪」協調會」。 1330 主任於懷德園主持「110年度CPR+AED教育訓練」活動。 | |
| 5月14日 | 0830 主任於行政大樓三樓招待室主持防疫會議。 | |
| 5月17日 | 0930 輔導組吳組長於輔導組會議室主持「團體工作(複合式認知介入對於住民認知功能之影響)討論會議」。 | |
| 5月18日 | 0830 主任於行政大樓三樓招待室主持防疫會議。 1600 副主任及各組室主管於行政大樓三樓會議室參加就養處屬處長主持之「榮家防疫視訊會議」。 | |
| 5月19日 | 0830 主任於行政大樓三樓招待室主持防疫會議。 1530 副主任主持例假前三合一會議(因應防疫改為書面資料線上會議)。 | |
| 5月20日 | 0830 主任於行政大樓三樓招待室主持防疫會議。 | |
| 5月21日 | 0830 主任於行政大樓三樓招待室主持防疫會議。 1600 輔導組呂組長於行政大樓三樓會議室參加就養處屬處長主持之「榮家防疫視訊會議」。 | |
| 5月25日 | 0830 主任於行政大樓三樓招待室主持防疫會議。 1000 主任於頤養大樓四樓主持COVID-19疫情防疫實地演練。 1600 副主任及各組室主管於行政大樓三樓會議室參加就養處屬處長主持之「榮家防疫視訊會議」。 | |
| 5月26日 | 0830 主任於行政大樓三樓招待室主持防疫會議。 1000 高雄榮總台南分院居家安寧團隊蒞家訪視。 | |
| 5月27日 | 0830 主任於行政大樓三樓招待室主持防疫會議。 0900 因應防疫，避免群聚，原訂「5月份家務會報」改為線上會議進行。 | |
| 5月28日 | 0830 主任於行政大樓三樓招待室主持防疫會議。 | |
| 5月31日 | 1000 副主任及各組室主管於行政大樓三樓會議室參加就養處屬處長主持之「榮家防疫視訊會議」。 1400 副主任主持本家主計員交接。 | |