

佳里榮譽國民之家111年1月份大事記要

日期	大事記內容	備註
1月1日	9:00 主任於行政大樓前及懷德園主持「元旦升旗典禮暨鳳之韻旗袍協會舞蹈表演」活動。	
1月4日	8:30 主任於行政大樓三樓招待室主持「防疫會議」。 10:00 副主任於行政大樓三樓會議室主持「110年第3次考績委員會」。 14:00 副主任於行政大樓三樓招待室主持「111年元旦連續假期後個案檢討暨安全防護檢討會議」。	
1月5日	14:00 主任及相關人員參加輔導會呂副主任委員主持之「第九次榮譽國民之家失智教研工作會報」視訊會議。	
1月6日	8:00 至墾丁國家公園載運贈送本家之梅花鹿。 8:30 主任於行政大樓三樓招待室主持「防疫會議」。	
1月7日	8:30 主任於行政大樓三樓招待室主持「防疫會議」。 18:00 主任至輔導會參加輔導會呂副主任委員「榮退歡送餐會」。	
1月10日	15:30 副主任及各組室主管於行政大樓3樓會議室參加輔導會就養處召開之防疫視訊會議。	
1月11日	13:30 主任於頤養大樓1樓會議室主持「110年下半年度照服員工作檢討會議」。	
1月12日	8:30 主任於行政大樓三樓招待室主持「防疫會議」。	
1月13日	8:30 主任於行政大樓三樓招待室主持「防疫會議」。 9:00 主任於行政大樓三樓會議室主持盧副主任榮退歡送茶會。 10:00 主任於行政大樓三樓會議室參加高雄榮總「失智教研專區個案討論會」視訊會議。	
1月14日	10:30 呂副主任委員至本家頒贈加菜金。 15:00 大台南天然公司蒞家致贈春節加菜金。	
1月17日	9:00 主任於頤養大樓2樓交誼廳主持「煥然義新」義剪活動。 15:30 主任及各組室主管於行政大樓3樓會議室參加輔導會就養處召開之防疫視訊會議。	

佳里榮譽國民之家111年1月份大事記要

日期	大事記內容	備註
1月18日	8:30 主任於頤養大樓1樓階梯教室主持「副主任就任介紹」。 11:30 主任至屏東榮服處參加該處辦理之「新春賀歲圍爐活動」。 14:00 副主任於台南市立殯儀館主持「故榮民張如信公祭」活動。	
1月19日	8:30 主任於行政大樓三樓招待室主持「防疫會議」。 9:30 主任於頤養大樓4樓主持「COVID-19防疫演練」。 13:00 副主任及相關人員至雲林清點亡故住民張建誠遺物。 14:00 高雄榮總台南分院居家安寧團隊蒞家訪視。	
1月20日	8:30 主任於行政大樓三樓招待室主持「防疫會議」。 9:30 主任於懷德園主持「新春揮毫年年如意」活動。 10:00 秘書室向新任副主任實施業務簡報。 13:50 本家全體員工及長輩施打COVID-19追加劑	
1月21日	8:30 主任於行政大樓三樓招待室主持「防疫會議」。	
1月24日	9:00 主任於本家家祠主持「111年春節祭祖暨祭祀歷年亡故榮民典禮」活動。 10:00 副主任於行政大樓一樓會議室主持「1月份住民伙食檢討會」。 10:30 欣中天然氣董事長蒞家拜會。 14:00 保健組呂組長參加高雄榮總績效評核暨分院經管組111年第1次會議。 14:00 主任於台南市立殯儀館主持「故榮民張建誠公祭」活動。 15:30 副主任及各組室主管於行政大樓3樓會議室參加輔導會就養處召開之防疫視訊會議。	
1月25日	8:30 主任於行政大樓三樓招待室主持「防疫會議」。 9:30 主任於懷德園主持「1月份慶生會」活動。 14:00 副主任於行政大樓三樓招待室主持「春節連續假期前個案研討暨安全防護會議」。 15:00 輔導組向新任副主任實施業務簡報。	

佳里榮譽國民之家111年1月份大事記要

日期	大事記內容		備註
1月26日	8:30	主任於行政大樓三樓招待室主持「防疫會議」。	
9:30	主任於懷德園頒發戶長春節慰問金。		
10:00	副主任主持「春節連續假期前住民單元區安全檢查」。		
10:30	主任主持大門馬路施工影響本家動線及北側圍牆安全會勘。		
14:00	主任於頤養大樓2樓交誼廳主持「年貨大街」活動。		
15:00	副主任及相關人員參加頤養大樓2-4樓變更使用執照專案管理廠商召開之「施工前協調會」。		
1月27日	9:00	主任於行政大樓三樓會議室主持「1月份家務會報暨第一季品質管理會議」。	
11:10	主任於行政大樓三樓及各單元區主持「除夕會餐」活動。		
14:30	保健組向新任副主任實施業務簡報。		
1月28日	8:30	主任於行政大樓三樓招待室主持「防疫會議」。	