

新北市榮民服務處辦理榮民就學子女午餐補助金申請書

申請人	榮民	姓名		補助情形	低收入戶			
		國民身分證 統一編號			中低收入戶			
		出生日期			家庭突發因素			
		退伍日期			學校認定清寒 納入午餐補助			
	其他身分	稱謂		補助日數	例假日應補助		合計	
		姓名			寒暑假應補助			
		國民身分證 統一編號		榮民亡故日期				
		出生日期						
	榮民子女	姓名		本項「補助金」申請，申請人應依規定辦理，並繳齊證件。已接受學校或機關午餐補助款或實物給付，不得重複申領。如有不實、重複申辦、冒領或不符合規定等情事，願負一切法律責任，榮民服務處依規定不予核發或追回補助金。 核發金額： 千 百 拾 元 申請人簽章：				
		國民身分證 統一編號						
		出生日期						
		就讀學校年級						

戶籍地址：

通訊地址：

戶籍電話：

通訊電話：

行動電話：

榮民服務處初審項目	初 審	複 審
1. 審查身分資格： <input type="checkbox"/> 家長榮民身分 <input type="checkbox"/> 遺眷身分 <input type="checkbox"/> 榮民子女監護人身分 2. 核對驗收附繳證件(影本請加註「與正本相符」並簽章)： <input type="checkbox"/> 低收入戶證明(本會資訊系統可查得者，免附) <input type="checkbox"/> 中低收入戶證明(本會資訊系統可查得者，免附) <input type="checkbox"/> 地方政府認定符合家庭突發因素無力支付午餐費相關證明 <input type="checkbox"/> 學校納入午餐補助證明單 <input type="checkbox"/> 戶籍資料證明文件(但榮民服務處連結內政部戶役政資訊系統查得監護權記載者，免附) <input type="checkbox"/> 其他	承辦人 主 管	

註：補助日數係指例假日及寒暑假且未接受學校或機關午餐補助之日數。