

本會 114 年安全及衛生防護委員會暨公務人員執行職務安全及衛生諮詢會第 1 次會議紀錄

- 壹、 時間：114 年 12 月 23 日（星期二）下午 2 時
- 貳、 地點：本會 11 樓會議室
- 參、 主席：楊主任秘書長政
- 肆、 出席者：如附簽到單
- 伍、 列席者：如附簽到單
- 陸、 主席報告：(略)
- 柒、 討論事項：

案由一：有關本會依安衛辦法自 114 年 7 月 1 日起應辦理事項自我檢核表確認案。

一、 業務詢答紀要：（依主題分類）

1. 管轄權責範圍：

吳委員章甫：

本委員會之職責及防護計畫之對象，是僅涵蓋本會大樓（總部），抑或包含其他所屬分支單位？

承辦單位：

本委員會目前之管轄範疇，係針對本會所屬之建築空間及員工。

2. 申訴處理流程：

林委員正鄰：

請說明貴機關訂定之職場霸凌防治與申訴處理作業要點（註，檢核表項次 10），其具體執行與申訴處理方式？

承辦單位：

依據最新「安衛辦法」規定，於受理員工提出職場霸凌申訴後，應於十日內召開本機關防護委員會，先行確認案件是否受理；如決議受理，應於一個月內召開調查會議，並於二個月內完成調查作業。調查完成後，應於一個月內完成調查報告，並通知申訴人及被申訴人。

3. 職場霸凌之事前防治與早期通報機制：

林委員正鄰：

處理案件時常發現，進入申訴程序時通常已變得很嚴重。建議防範應在申訴之前，加強主管與同仁間的關懷，特別是針對請假代理等日常糾紛，應有通報管道及早介入，避免如勞動部北分署案的憾事發生，因此，想詢問貴會在宣導、早期通報及主管主動關懷等方面，是否有更多積極作為？

吳委員延君：

主任委員高度重視此議題，本會目前已落實下列主動防治作為：

- (1) 啟動 EAP 與專業關懷：已啟動員工協助方案 (EAP)，並由各單位具備社工專業背景之人員擔任關懷員，落實職場監測。
- (2) 主動處置潛伏衝突：針對機關內「潛伏性」衝突 (如因人員缺額率高導致的職務代理壓力)，會主動進行深層訪談與了解。
- (3) 實施補救措施：即便未正式成案或僅為傳聞，機關亦會比照性騷擾防治精義，先行採取訪談或必要的環境隔離補救措施。

二、委員建議事項：

1. 防護對象之擴大與完善 (林委員正鄰建議)

- (1) 全場域保護原則：主張防護計畫不應只限於本會員工，應廣義涵蓋大樓內所有工作者 (如保全、外包人員) 及業務往來訪客 (如農民、榮民)。
- (2) 法規對照：請機關提供完整的「防治與申訴處理作業要點」書面資料，以便委員對照現行規範是否完善。

2. 事前預防機制與 EAP 連結

- (1) 強化預防導向 (林委員正鄰及林委員聯章建議)：強調「預防重於治療」，應在演變至申訴程序前建立早期通報管道。

例如針對「職務代理」糾紛建立內部默契（如新竹科管局請假提前兩週提出之案例），減少同仁壓力及不愉快。

- (2) 整合 EAP 資源（林委員聯章建議）：安衛辦法應與員工協助方案（EAP）深度連結。對於潛伏衝突（如缺額壓力）主動訪談，並針對創傷後壓力症候群（PTSD）等心理健康議題提供專業支持。

3. 職場霸凌定義與主管教育

- (1) 釐清管理權界限（黃委員曬莉建議）：

- A. 區分業務指導與霸凌：合理的公文改稿、專業要求屬指導權，不應視為霸凌。
- B. 界定人際關係與霸凌：私下排擠（如團購未揪）屬人際相處，若不影響工作則非霸凌範疇。

- (2) 主管情緒管理教育（黃委員曬莉建議）：明確指出主管「無權情緒失控」。若主管有此傾向，應引導使用 EAP。同時嚴禁主管使用「冷暴力」或「傷尊嚴」的語言（如質疑學歷）進行管理。

4. 自我檢核表之實務精進（吳委員章甫建議）

- (1) 落實實體環境檢核：針對「墜落危害」等物理性安全項目，應具備專業知識進行實質檢查，而非流於書面形式勾選。
- (2) 增補身心保護指標：指出公版檢核表身心指標偏少，建議機關自主增加「心理預防」與「霸凌防治」之細項指標。

三、主席指(裁)示：

1. 照案通過本會 114 年度自我檢核表填報內容。
2. 深化身心健康指標：採納委員建言，針對目前檢核表中項目較少之「身心健康」部分，應補強心理預防、霸凌防治及 EAP（員工協助方案）連結之細項指標。
3. 自主增列檢核項目：不應僅限於保訓會之公版內容，應根據本會大樓特性與過往經驗（如 11 樓高樓防墜、廚房及地板防滑、假日施工管制等維安事件），主動增加本會專屬的防護檢核項目。

案由二：有關公務人員執行職務安全及衛生政策、防護設備及措施等事項討

論案，請審議。

主席裁(指)示：

本案雖經調查各單位無新提案，但決議將本次諮詢會議中專家學者所提之專業建言，全數納入未來精進作為。

捌、 臨時動議：無

玖、 會成：114 年 12 月 23 日下午 3 時 5 分

國軍退除役官兵輔導委員會公務人員執行職務安全及衛生防護辦法
自114年7月1日起應辦理事項自我檢核表

(填寫日期：114.12.11)

項次	應辦事項	辦理機關	自我檢核項目	自我檢核結果	依據及說明
一 安全衛生防護組織 (由各機關安全衛生管理主責單位查填)					
1	召開(組成)公務人員執行職務安全及衛生諮詢會	主管機關	任一性別比例不得少於三分之一。	<input checked="" type="checkbox"/> 已執行 [自(本)114年7月1日起尚無相關案件，並預計於本年12月23日召開] <input type="checkbox"/> 未執行	安衛辦法(以下同) §2 II、§4
2	組成安全及衛生防護委員會	各機關	1. 外部學者專家人數不得少於三分之一。 2. 任一性別比例不得少於三分之一。	<input checked="" type="checkbox"/> 已執行 <input type="checkbox"/> 未執行	§5
3	每年至少召開一次安全及衛生防護委員會會議	各機關	<input type="checkbox"/> 處理職場霸凌案件。(召開__次) <input checked="" type="checkbox"/> 自我檢查安全衛生防護執行情形。(召開 <u>1</u> 次;預計於本年12月23日召開)	<input checked="" type="checkbox"/> 已執行 [自(本)114年7月1日起尚無相關案件，並預計於本年12月23日召開] <input type="checkbox"/> 未執行	§33 III §38 I §43
二 安全衛生設施及防護 (由各機關事務管理主責單位查填)					
1	辦公場所之建築、設施及設備，依相關法令規定標準妥為規劃，並採取必要之防護措施	各機關	請自行盤點所轄建築、設施及設備是否均符合相關規定標準。	<input checked="" type="checkbox"/> 已執行 <input type="checkbox"/> 未執行	§7
2	辦公場所應採取之各項安全及衛生防護措施	各機關	注意建築設備安全及環境衛生，並定期實施檢查。	<input checked="" type="checkbox"/> 已執行 <input type="checkbox"/> 未執行	§8
3			加強門禁管理，並視需要裝置必要之安全防護設施。	<input checked="" type="checkbox"/> 已執行 <input type="checkbox"/> 未執行	

項次	應辦事項	辦理機關	自我檢核項目	自我檢核結果	依據及說明			
4			與社區保持聯繫，必要時，得建立聯防體系；機關宿舍亦同。	<input checked="" type="checkbox"/> 已執行 <input type="checkbox"/> 未執行				
5			與當地警察機關保持聯繫，必要時，得洽請當地警察機關加強巡邏；機關宿舍亦同。	<input checked="" type="checkbox"/> 已執行 <input type="checkbox"/> 未執行				
6			備具簡易急救醫療器材，必要時，得與社區內之醫療機構加強聯繫。	<input checked="" type="checkbox"/> 已執行 <input type="checkbox"/> 未執行				
7			對於依法規定有容許暴露標準之作業場所，應確保公務人員之危害暴露低於該標準值。	<input type="checkbox"/> 已執行 <input checked="" type="checkbox"/> 未執行(無此類場所)				
8			提供執行職務時符合規定之必要安全及衛生防護措施	各機關		防止機械、設備或器具等引起之危害。	<input checked="" type="checkbox"/> 已執行 <input type="checkbox"/> 未執行	§3、§9
9						防止爆炸性或發火性等物質引起之危害。	<input checked="" type="checkbox"/> 已執行 <input type="checkbox"/> 未執行	
10						防止電、熱或其他之能引起之危害。	<input checked="" type="checkbox"/> 已執行 <input type="checkbox"/> 未執行	
11	防止採石、採掘、裝卸、搬運、堆積或採伐等所引起之危害。	<input type="checkbox"/> 已執行 <input checked="" type="checkbox"/> 未執行(無此類場所)						
12	防止有墜落、物體飛落或崩塌等之虞所引起之危害。	<input checked="" type="checkbox"/> 已執行 <input type="checkbox"/> 未執行						
13	防止高壓氣體引起之危害。	<input type="checkbox"/> 已執行 <input checked="" type="checkbox"/> 未執行(無此類物質)						
14	防止原料、材料、氣體、蒸氣、粉塵、溶劑、化學品、含毒性物質或缺氧空氣等引起之危害。	<input type="checkbox"/> 已執行 <input checked="" type="checkbox"/> 未執行(無此類物質)						
15	防止輻射、高溫、低溫、超音波、噪音、振動或異常氣壓等引起之危害。	<input type="checkbox"/> 已執行 <input checked="" type="checkbox"/> 未執行(無此類物質)						

項次	應辦事項	辦理機關	自我檢核項目	自我檢核結果	依據及說明
16			防止廢氣、廢液或殘渣等廢棄物引起之危害。	<input type="checkbox"/> 已執行 <input checked="" type="checkbox"/> 未執行(無此類物質)	
17			防止風災、水患或火災等引起之危害。	<input checked="" type="checkbox"/> 已執行 <input type="checkbox"/> 未執行	
18			防止動物、植物或微生物等引起之危害。	<input checked="" type="checkbox"/> 已執行 <input type="checkbox"/> 未執行	
19			防止通道、地板或階梯等引起之危害。	<input checked="" type="checkbox"/> 已執行 <input type="checkbox"/> 未執行	
20			防止未採取充足通風、採光、照明、保溫或防濕等引起之危害。	<input checked="" type="checkbox"/> 已執行 <input type="checkbox"/> 未執行	
21			調查日期： <u>114年4月1日</u>	<input checked="" type="checkbox"/> 已執行 <input type="checkbox"/> 未執行	
22	調查具危害性危險物或有害物，並標示、註明及其他防止健康危害或危險之必要措施	各機關	調查日期： <u>114年4月1日</u>	<input checked="" type="checkbox"/> 已執行 <input type="checkbox"/> 未執行	§10
23	訂定緊急避難標準作業程序，並定期實施緊急避難訓練	各機關	1. 程序訂定/修正日期： <u>114年5月27日</u> 。 2. 訓練日期： <u>114年6月24日</u> 、7月4日、 <u>10月2日</u> 。	<input checked="" type="checkbox"/> 已執行 <input type="checkbox"/> 未執行	§11
24	建置妊娠中及分娩後未滿二年之女性公務人員所需環境及設備	各機關	環境及設備名稱： <u>哺乳(集)室</u>	<input checked="" type="checkbox"/> 已執行 <input type="checkbox"/> 未執行	§12
25	執行職務操作之機械、設備、器材、交通工具定期保養；提供之安全衛生設備、措施及住宿或	各機關	請自行盤點各項設備、設施是否均符合規定並定期保養。	<input checked="" type="checkbox"/> 已執行 <input type="checkbox"/> 未執行	§14

項次	應辦事項	辦理機關	自我檢核項目	自我檢核結果	依據及說明
	休憩設施應符合相關法令規定				
26	提供支援特定勤務人員專業器材、建立支援作業標準程序、合作支援編組及必要勤務演練	各機關	1. 程序訂定/修正日期： ___年___月___日。 2. 勤務演練日期： ___年___月___日。	<input type="checkbox"/> 已執行 <input checked="" type="checkbox"/> 未執行 (無此類項目)	§16③
27	建立安全及衛生防護通報系統及公務人員緊急聯絡人名冊	各機關	1. 通報機制為與信義分局通報聯繫。 2. 緊急連聯人名冊建立日期： 114年12月10日。	<input checked="" type="checkbox"/> 已執行 <input type="checkbox"/> 未執行	§166
28	建立與執行職務相關危害場所及其危險性質之資料	各機關	檢視執行職務場域是否有危險性工作場所？(請參考危險性工作場所審查及檢查辦法§2)。 <input type="checkbox"/> 是 建立資料日期： ___年___月___日 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 已執行 <input checked="" type="checkbox"/> 未執行 (無此類場所)	§17
29	定期實施安全及衛生防護訓練	各機關	訓練日期：114年6月24日、7月4日、10月2日	<input checked="" type="checkbox"/> 已執行 <input type="checkbox"/> 未執行	§18 I
30	對於執行危險職務之公務人員，訂定預防危害之標準作業程序，並實施勤前教育	各機關	1. 程序訂定/修正日期： ___年___月___日。 2. 請自行盤點是否實施勤前教育。	<input type="checkbox"/> 已執行 <input checked="" type="checkbox"/> 未執行 (無此類事項)	§18 II
三	身心健康防護 (由公務人員健康檢查主責單位查填) <i>人執</i>				
1	依規定對公務人員實施一般健康檢查；對經常暴露於有	各機關	1. 應符合公務人員一般健康檢查實施要點之規定。 2. 請自行盤點是否符合特定項目健康檢查之規定。	<input checked="" type="checkbox"/> 已執行 <input type="checkbox"/> 未執行	§19 I

項次	應辦事項	辦理機關	自我檢核項目	自我檢核結果	依據及說明
	危害安全及衛生顧慮環境者，定期實施特定項目之健康檢查				
四	高風險職務之安全衛生防護（非高風險職務機關免填）				
1	【由高風險職務機關填答】 高風險職務人員使用之機具設備及個人防護裝備，應定期維護或汰換	高風險職務機關	請自行盤點各項機具設備及個人防護裝備是否均依相關規定定期維護，並汰換過期或舊式不堪用之裝備。	<input type="checkbox"/> 已執行 <input type="checkbox"/> 未執行	§23
2	【由高風險職務機關填答】 訂定執行高風險職務之現場安全管控機制及緊急事故應變方案	高風險職務機關	應變方案訂定/修正日期： ____年____月____日。	<input type="checkbox"/> 已執行 <input type="checkbox"/> 未執行	§24 I
3	【由高風險職務機關填答】 高風險職務之安全管控機制及緊急事故應變方案報主管機關備查	高風險職務機關	經主管機關備查日期： ____年____月____日。	<input type="checkbox"/> 已執行 <input type="checkbox"/> 未執行	§24 II
4	【由高風險職務機關填答】 對高風險職務人員定期實施執行職務所需教育訓練	高風險職務機關	辦理日期：____年____月____日。	<input type="checkbox"/> 已執行 <input type="checkbox"/> 未執行	§25 I

項次	應辦事項	辦理機關	自我檢核項目	自我檢核結果	依據及說明
5	【由高風險職務機關填答】 高風險職務人員教育訓練內容報主管機關備查	高風險職務機關	經主管機關備查日期： __年__月__日。	<input type="checkbox"/> 已執行 <input type="checkbox"/> 未執行	§25 II
6	【由高風險職務機關填答】 就高風險職務人員依規定提高一般健康檢查次數	高風險職務機關	應符合公務人員一般健康檢查實施要點之規定。	<input type="checkbox"/> 已執行 <input type="checkbox"/> 未執行	§26 I
7	【由高風險職務機關填答】 就高風險職務人員實施特定項目健檢	高風險職務機關	自行檢視高風險職務人員之工作內容，就其從事不同類型工作內容，可能遭遇異常情境危害，訂定相應之特定項目健康檢查內容。 1. 訂定特定項目健康檢查內容： __年__月__日。 2. 經主管機關備查日期： __年__月__日。	<input type="checkbox"/> 已執行 <input type="checkbox"/> 未執行	§26 II
8	【由高風險職務機關之主管機關填答】 就業管職務訂定執行職務之規範，實施風險評估，提出風險控制方案	高風險職務機關之主管機關	風險控制方案訂定日期： __年__月__日。	<input type="checkbox"/> 已執行 <input type="checkbox"/> 未執行	§27 I

項次	應辦事項	辦理機關	自我檢核項目	自我檢核結果	依據及說明
9	【由高風險職務機關之主管機關填答】 建立執行高風險職務導致傷亡、猝發或加重疾病個案之通報制度，發行年報，並於機關網頁公開	高風險職務機關之主管機關	建立通報制度日期： ____年____月____日。	<input type="checkbox"/> 已執行 <input type="checkbox"/> 未執行	§27 II
五	職場霸凌之申訴及處理（由公務人員職場霸凌防治主責單位查填） 人 事 處				
1	防護委員會受理職場霸凌申訴 (如本題無受理職霸案件者，第2題至第8題免填)	各機關	1. 受理一般職霸件數： 件。 2. 受理首長職霸案件數： 件。	<input type="checkbox"/> 已執行 <input type="checkbox"/> 未執行 <input checked="" type="checkbox"/> 自114年7月1日起尚無(含處理中)職霸案件	§32
2	接獲申訴10日內召開防護委員會會議決定是否受理，並以書面通知申訴人	各機關	1. 10日內召開會議件數： 件。 2. 超過10日召開會議件數： ____件。	<input type="checkbox"/> 已執行 <input type="checkbox"/> 未執行	§33 III
3	接獲職場霸凌申訴，通報上級機關	各機關	1. 通報上級機關。 2. 受理情形副知上級機關。	<input type="checkbox"/> 已執行 <input type="checkbox"/> 未執行	§32 III
4	受理申訴之日起1個月內組成調查小組	各機關	1. 任一性別比例不得少於三分之一；外部成員不得少於二分之一。 2. 被申訴人為無上級機關首長，外部成員不得少於二分之一。	<input type="checkbox"/> 已執行 <input type="checkbox"/> 未執行	§34

項次	應辦事項	辦理機關	自我檢核項目	自我檢核結果	依據及說明
5	知悉職場霸凌開始，應採取立即有效之糾正及補救措施	各機關	1. 避免申訴人再受職場霸凌之措施。 2. 提供相關諮詢或必要之協助及保護措施。 3. 對行為人為適當之處理。 4. 就相關事實釐清。 5. 協助被霸凌者提起申訴。 6. 適度調整工作內容或辦公場所。 7. 行為人涉及不法侵害，且情節重大者，調整其職務。	<input type="checkbox"/> 已執行 <input type="checkbox"/> 未執行	§35
6	調查小組第一次會議後2個月內(得延長1個月)完成調查報告，送防護委員會	各機關	1. 應於期限內完成調查報告。 2. 如須延長1個月，應通知申訴人及被申訴人。	<input type="checkbox"/> 已執行 <input type="checkbox"/> 未執行	§37
7	調查報告完成日起1個月內，防護委員會應作成申訴成立與否之決定，並書面通知當事人	各機關	1. 1個月內作成決定：件。 2. 超過1個月作成決定：件。	<input type="checkbox"/> 已執行 <input type="checkbox"/> 未執行	§38 I
8	調查報告及申訴成立與否，應於決定作成日起7日內送上級機關備查	各機關	1. 7日內送上級機關：件。 2. 超過7日送上級機關：件。	<input type="checkbox"/> 已執行 <input type="checkbox"/> 未執行	§38 II

項次	應辦事項	辦理機關	自我檢核項目	自我檢核結果	依據及說明
9	行為人為機關首長時，調查報告、相關事證及決定，應於決定作成日起7日內送保訓會	各機關	1.7日內送保訓會：件。 2.超過7日送保訓會：件。	<input type="checkbox"/> 已執行 <input type="checkbox"/> 未執行 <input checked="" type="checkbox"/> 自114年7月1日起尚無是類案件	§38 III
10	訂定職場霸凌之調查處理程序及其他相關事項之規定，並公開揭示	各機關	1.應不抵觸公務人員執行職務安全及衛生防護辦法相關規定。 2.訂定計畫日期： <u>113年11月28日輔人字第1130086295號函修正國軍退除役官兵輔導員會職場霸凌防治與申訴處理作業要點。</u>	<input checked="" type="checkbox"/> 已執行 <input type="checkbox"/> 未執行	§39
六	通報與建議（由安全衛生管理主責單位查填） <i>人</i>				
1	公務人員提出安全及衛生防護事項建議或要求提供必要之安全及衛生設備或措施，機關應於30日內回復辦理情形	各機關	1.30日內回復：____件。 2.超過30日回復：____件。	<input type="checkbox"/> 已執行 <input type="checkbox"/> 未執行 <input checked="" type="checkbox"/> 自114年7月1日起尚無此情形	§41、 §47
2	未提供符合規定之必要安全及衛生防護措施，致有重大災害或死亡，應通報保訓會	各機關	通報保訓會重大災害或死亡案件：____件。	<input type="checkbox"/> 已執行 <input type="checkbox"/> 未執行 <input checked="" type="checkbox"/> 自114年7月1日起尚無此情形	§42 I
※本表所列各項程序、方案、計畫、彙整、建立資料等日期，均請填入核准日期；其餘則請填入實際發生日期。					