

【花蓮縣榮民服務處】廠商職缺表(115.6.18)

序號	公司名稱	職務名稱	需求人數	工作地點	薪資待遇	學歷限制	廠商聯絡資訊
1	理想大地股份有限公司	採購專員 日班，週休二日	2	花蓮縣壽豐鄉理想路一號	<p>月薪34000元以上</p> <p>工作內容： (1)負責飯店各單位日常採購(備品、生鮮、餐皿)作業(詢價、比價、下單)。 (2)建立與管理供應商資料與合作關係。 (3)具有成本分析、熟稔採購發包流程、時效與預算控管及市調分析等技能。 (4)具備採購合約談判技巧、溝通。</p>	<p>條件要求： (1)專科以上學歷，具採購 / 物管 / 行政事務經驗尤佳。 (2)熟悉基本 Excel 操作、具備數據與價格敏感度。 (3)工作細心、邏輯清晰，能獨立作業並具團隊合作精神。 (4)具備溝通談判能力、誠信負責。 (5)有餐旅業採購經驗、懂成本管控流程者加分。</p>	<p>意者至 https://www.104.com.tw/job/84vza?jobsourc=company_job 投遞履歷，聯絡人： 03-865-6688人資部</p>
2	亞東物業管理服務有限公司	職業大客駕駛 日班0800-1730 (1200-1330午休)· 見紅休(比照公務機關 關休假)	1	花蓮地方法院	<p>月薪44000元以上</p> <p>工作內容： (1)駕駛警備車(大客)。 (2)平日需出差2~3日不等，加班依勞基法規定支付。</p>	<p>具備職業大客駕照。</p>	<p>意者備履歷電聯預約面試，聯絡人：03-8337-181、0912-523-827藍經理 《應徵地點：花蓮市國聯三路53號6樓之1》</p>
3	鄉園餐廳股份有限公司	中餐烹飪廚師 日班0830-1230、 1430-1830· 月排休8~10天	1	花蓮縣玉里鎮新興街91號 (玉里榮民醫院大廚房)	<p>月薪32000~35000元</p> <p>工作內容： 協助烹調料理餐點、備菜，需有實務經驗者，超時部分依規定給予加班費(另有績效獎金，每月最高3000元)。</p>	<p>條件要求： (1)具備相關廚師證照。 (2)需具備廚房實務經驗者，1年內工作經驗。</p>	<p>意者備履歷電聯預約面試，聯絡人：王經理 03-8881684</p>
4	億鑫物流有限公司	日班大貨車司機 日班0800-1730、 需輪班，週休二日	1	花蓮市華西106-1號	<p>月薪40000~45000元</p> <p>工作內容： (1)駕駛大貨車或其他重型大車，將貨品、原料或乘客運送至目的地。 (2)裝卸貨品，並固定貨品，確保運送過程安全。 (3)交付貨物並進行簽收。 (4)定期檢修車輛。 (5)需能搬重物。 (6)需進賣場排貨。</p>	<p>條件要求： (1)需具備職業駕照，具大貨車駕照尤佳。 (2)需會開手排車，需能搬重物。</p>	<p>意者至 https://www.104.com.tw/job/7rq6d?jobsourc=hotjob_chr_exp 投遞履歷，聯絡人： 黃先生 03-8420760</p>

【花蓮縣榮民服務處】廠商職缺表(115.6.18)

序號	公司名稱	職務名稱	需求人數	工作地點	薪資待遇	學歷限制	廠商聯絡資訊
5	第一電阻電容器股份有限公司	產線技術員/ 作業員 早班0800-1630、 中班1630-0030、 晚班0300-0800、 輪班三班制、排休	10	花蓮縣吉安鄉 香源路20-1號	月薪30190~36190元 工作內容： 採早中晚三班輪班方式排班(由單位主管約2-4周更換一次班別，另有輪班加給) (1)生產機器設備的操作&產品品質和產量維持(60%)。 (2)生產報表列印及偶有主管交辦有關產品及程序事項(30%)。 (3)廠區清潔維持(10%)。	條件要求： 熟悉平板操作，高中/專科/大學相關科系畢業應募入職有加給津貼(機械、汽修、電子類科系，需有畢業證書)，表現優異者可晉升儲備幹部。 (#無經驗可學習)	意者備履歷電聯預約面試，聯絡人：李小姐 03-8577340
6	第一電阻電容器股份有限公司	設備助理工程師 日班0800-1630、 中班1630-0030、 晚班0030~0800、 輪班三班制、 週休二日	2	花蓮縣吉安鄉 香源路20-1號	月薪31100~37100元 工作內容： (1)定期維護、保養生產設備機台，並進行故障排除、異常分析與追蹤處理。 (2)進行設備改造、升級，以便提升設備的生產力。	條件要求： (1)高中以上機械//光電/電機電子維護相關畢。 (2)需要對設備維修/維護有興趣，如有維修相關經驗之工作更佳。	意者至 https://www.104.com.tw/job/8xvb9?jobsourc=index_s 投遞履歷，電聯預約面試，聯絡人：李娟伶小姐 03-8577340分機101
7	福克斯公寓大廈管理維護股份有限公司	總幹事 日班0830-1900、 週休二日	1	花蓮縣花蓮市	月薪35000元以上 工作內容： 社區行政庶務工作、財務報表工作。	條件要求： (1)高職以上畢。 (2)具備公寓大廈管理服務人證照(總幹事證照)。 (3)電腦能力：文書處理、網際網路、電腦基本操作。	意者備履歷電聯預約面試，聯絡人：孫先生 03-8330350、 0922-246798
8	天生好米_花東製米股份有限公司 花蓮總公司	行政專員 日班，週休二日	1	花蓮縣富里鄉 富南村公埔路 186號	月薪35000~40000元 工作內容： (1)輸入、處理並追蹤客戶訂單，並將訂單資料存檔備份。 (2)接聽電話，保持與客戶間之聯繫並確認交貨期。 (3)提供出貨文件，協助倉管與業務司機控管出貨。 (4)定期提供業務銷售狀況報表，以供業務人員或主管參考。 (5)其他主管交辦事項。	條件要求： (1)擅長 Excel、Outlook、PowerPoint、Word、鼎新。 (2)有使用過鼎新ERP系統尤佳。	意者至 https://www.104.com.tw/job/8jmf?jobsourc=index_s 投遞履歷，聯絡人：黎小姐

【花蓮縣榮民服務處】廠商職缺表(115.6.18)

序號	公司名稱	職務名稱	需求人數	工作地點	薪資待遇	學歷限制	廠商聯絡資訊
9	台灣順豐速運股份有限公司	機車司機 (快遞/宅配/物流) 日班， 週排休二日 (週日固定休)	2	花蓮市國興一街76號1樓	月薪29500~45000元 工作內容： (1)負責上門收送快遞/宅配文件、包裹。 (2)提供貨件安全物流運輸保障。 (3)負責客戶關係建立與維護。	不拘。	意者備履歷電聯預約面試，聯絡人：人力資源部 王主管 03-8909092 《現場面試時段：週一至週五 09:00~18:00》
10	鴻元工程顧問股份有限公司	維運工程師 日班，週休二日	3	花蓮縣秀林鄉(和平工業區)	月薪40000元以上 工作內容： (1)確保系統正常運作提供服務，異常問題初步排除。 (2)當異常問題升級為事件，擔任溝通橋樑，分析狀況蒐集資訊，加速服務恢復。 (3)負責異常事件管理，包含問題發現、解析、處理及追蹤，並提出改善方案。 (4)降低異常問題發生機率，縮短異常事件排除時間，提升服務穩定性。	條件要求： (1)高中以上電機電子/機械工程相關、冷凍空調相關畢。 (2)擅長Excel、PowerPoint、Word。 (3)具備汽、機車駕照。	意者至 https://www.104.com.tw/job/8hc59?jobsourc=index_s 投遞履歷，聯絡人：施小姐
11	夏普震旦震旦電信股份有限公司	遠傳特約服務中心(花蓮市) 儲備店長/門市專員 日班/假日班 1050-2100， 需輪班	2	花蓮縣花蓮市	月薪45000~50000元 工作內容： (1)接待顧客協助介紹手機及配件/門號新辦.攜碼.續約等服務與銷售。 (2)協助維修/電腦/文書等行政流程及客服業務。 (3)管理各項KPI進度與團隊人員經營共識。 (4)其他主管交辦事項。	條件要求： (1)高中畢，擅長Excel、Outlook、PowerPoint、Word、中文打字20~50。 (2)對通訊商品門市銷售有興趣。 (3)一年以上門市銷售或服務業工作經驗者佳。 (4)具備機車駕照。 (5)具服務熱忱、親和力、口齒清晰、應對能力佳。	意者至 https://www.104.com.tw/job/3m3d5?jobsourc=index_s 投遞履歷、電聯預約面試，聯絡人：丁小姐 0938-717313
12	中信造船集團_中信造船股份有限公司	(花蓮場) 職業安全衛生管理員/師 日班0800-1700， 週休二日	1	花蓮市港濱路33號	月薪40000元以上 工作內容： (1)作業現場走動巡查。 (2)辦理作業人員、承攬商...等職安衛教育訓練。 (3)督導管理並執行作業現場安全衛生...等相關業務。 (4)支援廠區行政庶務相關作業。 (5)執行主管交辦事項。加班費、津貼、獎金另計，本職缺依學歷、技術能力、證照核定職稱與薪資，歡迎具備乙級或甲級職安衛技術士證照者且對製造業有興趣的夥伴加入!!	•條件要求：大學畢。 •具備證照： 乙級職業安全衛生管理技術士、職業安全管理師、職業衛生管理師、乙級職業安全衛生管理員、甲級職業安全管理技術士。	意者至 https://www.104.com.tw/job/91th5?jobsourc=index_s 投遞履歷，聯絡人：人資部