

# 遺族請領年終慰問金協議書

支領證號( )

原支領( ☐退休俸☐贍養金☐生活補助費☐遺屬年金)之\_\_\_\_\_於\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日死亡，遺族請領依法令得發給亡者之\_\_\_\_\_年年終慰問金請依下列種類擇一勾選，如有權益糾紛或法律責任，均由立協議書人自行負責，恐口說無憑，特立此協議書乙式為憑。

☐1. 經全體繼承人協議，同意推派\_\_\_\_\_乙員代表全體繼承人辦理領取。

☐2. 經全體繼承人協議，由遺族依民法繼承相關規定及協議領取比例各自領取。

※本協議書中之遺族範圍及順序，依民法第一千一百三十八條及一千一百三十九條規定，如有遺漏或錯誤致他人受損害者，代表申請人願負賠償及有關法律上之完全責任。

## 立協議書人(合法遺族)：

| 稱謂及<br>出生別 | 姓<br>名 | 國 民 身 分 證<br>統 一 編 號 | 簽 名 或 蓋 章<br>(本人簽名或蓋章，二者擇一) | 備 考 |
|------------|--------|----------------------|-----------------------------|-----|
| 配 偶        |        |                      |                             |     |
| 長 子        |        |                      |                             |     |
| 次 子        |        |                      |                             |     |
| 三 子        |        |                      |                             |     |
| 長 女        |        |                      |                             |     |
| 次 女        |        |                      |                             |     |
| 三 女        |        |                      |                             |     |

代表申請人：

國民身分證統一編號：

簽章：

地址：

電話：

☐如有無法整除之餘數金額，同意由\_\_\_\_\_領取。

(所有合法遺族均應提供國民身分證正反面影本，藉以確認立協議書之遺族簽章效力)

(代表申請人應提供國民身分證正反面影本)

## 備註：

- 一、本協議書代表申請人應檢附原領俸人死亡除戶資料(含原始全戶戶籍手抄本)、立協議書人現戶戶籍謄本(記事不得省略)、繼承系統表、帳戶資料卡及國民身分證正反面影本，並親至輔導會所屬榮民服務處辦理。
- 二、立協議書人如有失蹤、授權、未成年、受監護等情形，應於備考欄註明原因並檢附相關證明文件。
- 三、本協議書之「簽名或蓋章」欄位，應由立協議書人親自簽名或蓋章，不得代簽或偽造印章。
- 四、本格式得依需要延伸使用。

中 華 民 國 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

## 繼承系統表

| 被繼承人                           | 年    月    日 亡 故       |    | 配偶 | 年    月    日 亡 故 |
|--------------------------------|-----------------------|----|----|-----------------|
| 繼承人<br>繼承順位<br>(民法第<br>1138 條) | 直系血親<br>卑親屬<br>(第一順位) | 子女 |    |                 |
|                                | 父 母<br>(第二順位)         |    |    |                 |
|                                | 兄 弟 姊 妹<br>(第三順位)     |    |    |                 |

註：一、各繼承人不論拋棄與否均須列入。

二、已死亡者，仍須列入，並加註「○年○月○日死亡」字樣。

三、第一順位各繼承人應加註「○年○月○日出生」字樣。

## 退除給與郵局存款帳戶資料卡

|                    |               |      |                  |            |  |
|--------------------|---------------|------|------------------|------------|--|
| 領受人員<br>基本資料       | 姓 名           |      | 出 生<br>日 期       | 年 月 日      |  |
|                    | 國民身分證<br>統一編號 |      |                  |            |  |
| 指定存入帳戶             | 銀行別           | V 郵局 |                  |            |  |
|                    | 戶 名           |      | 帳 號              |            |  |
| 通 訊 地 址            |               |      |                  | 聯 絡<br>電 話 |  |
| 電 子 信 箱            |               |      |                  |            |  |
| 備 考                |               |      |                  |            |  |
| <p>(郵局儲金簿封面影本)</p> |               |      |                  |            |  |
| <p>身分證影本(背面)</p>   |               |      | <p>身分證影本(正面)</p> |            |  |

※國軍退除役官兵輔導委員會自民國 103 年 8 月 16 日起接辦退除給與發放業務，各項退除給與均撥入郵局指定帳戶；不願辦理郵局直撥入帳者，可選擇於榮民服務處親自領取，請於本資料卡內，註明「**本人退除給與自願於○○縣市榮民服務處領取支票**」字樣，無須檢附郵局帳戶影本，並加蓋私章。